

**INDIRIZZI:**

[Tecnico Economico](#)
[Tecnico Turistico](#)
[TecnicoTecnologico/CAT](#)
[Tecnico Tecnologico](#)
[Graf. e Com.](#)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO TECNICO STATALE ECONOMICO - TECNOLOGICO

E M A N U E L A L O I

Via Emanuela Loi n. 6 - 00048 NETTUNO - tel. 06121126540 fax 06121126541

e-mail: rmt48000n@istruzione.it - rmt48000n@pec.istruzione.itsito web: www.itcloi.edu.it

cod. fiscale Istituto 90019220582

Codici Meccanografici: Mattina- RMTD48000N / Serale- RMTD480503

**CIRCOLARE n. 237****OGGETTO: didattica a distanza – piattaforma GSUITE**

Al Personale docente

Agli Alunni e per il loro tramite
Ai Genitori

E p.c. all'A.d. Prof.ssa E. Brchetti

Al Team digitale
Proff. L. Coiro, F. Bonomo

Allo Staff Dirigenziale

Come già anticipato con precedente nota in merito, si comunica che **da Lunedì 23 marzo e fino al 03 aprile** (periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza), per effettuare la **didattica a distanza** si potrà utilizzare anche la piattaforma e-learning **Gsuite**.

Gsuite è una piattaforma digitale che permette ai docenti, da smartphone, tablet o computer, di portare in modo molto semplice **la propria classe on-line** (condividere materiali, creare discussioni, discutere sui contenuti, gestire lavori di gruppo, verifiche e test). È inoltre presente un'aula virtuale per fare video streaming a distanza.

Infatti, così come indicato dalla Circolare MIUR 279/2020, bisogna passare dalla mera trasmissione di materiali, fatta finora con il portale **Axios – Materiale didattici, integrato successivamente con l'applicazione Collabora**, ad una vera e propria didattica a distanza con video lezioni (*anche registrate*) e la possibilità di avere un contatto con gli alunni (*chat, videoconferenze, ecc.*) per la necessaria interazione.

Considerato il protrarsi della situazione emergenziale, **vi è bisogno di sviluppare**, per quanto possibile, le attività programmate ed i relativi contenuti. A tal fine, si precisa che è possibile fare **lezione in modalità**

sincrona (in tempo reale e quindi in presenza, on line) o **asincrona** (cioè in tempo differito e prevalentemente off-line).

Per evitare sovrapposizioni tra docenti, nel caso di svolgimento di **lezione sincrona** (a cui si deve tendere) **va rispettato il proprio orario di servizio, avendo cura di ridurre la lezione ai primi 45 minuti** (tutela della salute - esposizione ai video terminali). Nello specifico bisogna avere cura di prendere visione dell'orario di lezione, che sarà pubblicato nei prossimi giorni, e verificare quali ore sono state individuate (evidenziate), per ogni singola disciplina, durante le quali è possibile svolgere lezioni in videoconferenza. Si ribadisce che le lezioni in videoconferenza non sono obbligatorie.

Per le **lezioni asincrone** si ribadisce quanto già precedentemente chiarito, si deve cioè fare riferimento al proprio orario di servizio (**giorno e numero di ore**), **senza necessariamente rispettare l'ora precisa**; le risorse digitali (lezione registrata, power point, mappe concettuali, ecc.) possono essere caricate in qualsiasi momento della mattinata, in modo da dare tempo agli alunni di visionarle e trattarle nel pomeriggio o nei giorni successivi.

Per la tracciabilità della suddetta didattica a distanza si riporterà nella "sezione argomenti" del Registro Elettronico, *l'attività svolta specificando la modalità adottata*.

Gli alunni, quotidianamente, sono tenuti a consultare il Registro Elettronico e a seguire le lezioni attraverso la piattaforma **Gsuite**, nonché le indicazioni fornite dai propri docenti, portando a termine le consegne ricevute. **Le famiglie**, dal canto loro, **avranno cura di vigilare** che gli studenti seguano le suddette lezioni ed indicazioni e svolgano le consegne.

Il riscontro dell'attività svolta e dell'efficacia del processo di insegnamento/apprendimento sarà effettuato al rientro a scuola, nel rispetto dei criteri di valutazione stabiliti nel PTOF. Non è comunque esclusa la possibilità di attuare esercitazioni, verifiche e compiti per acquisire il feedback dell'azione formativa. **La partecipazione attiva alla didattica a distanza concorrerà alla valutazione dell'alunno/a.**

I docenti di sostegno, tenuto conto delle specifiche esigenze degli alunni disabili, **in collaborazione con le famiglie**, favoriranno la fruizione del **materiale didattico coerente con il PEI**. Parimenti, si richiama l'attenzione di tutti i docenti agli alunni certificati ai sensi della L. 170/2010 (DSA) e agli alunni con bisogni educativi speciali per i quali è stato predisposto il PDP.

Nel precisare che, ove necessario, le dotazioni tecnologiche dell'Istituto sono disponibili, **si confida nell'impegno, nella collaborazione e nella professionalità di tutti i docenti, così come nel senso di responsabilità e maturità degli alunni**, per affrontare e vincere questa nuova sfida che mette a dura prova la nostra comunità scolastica in questa situazione di emergenza.

La scuola, non si ferma e, seppur a distanza, continua la sua opera educativa, "con gli alunni e per gli alunni".

Per ogni ulteriore informazione e/o chiarimento rivolgersi all'Animatore Digitale **prof.ssa Elena Maria Brachetti** ed al **Team digitale** che si ringrazia per l'organizzazione ed il supporto tecnologico unitamente a tutti i docenti che fin da subito si sono attivati e continuano ad attivarsi, con vari strumenti di interazione, per mantenere viva la relazione educativa con gli studenti. **Andrà tutto bene...**

Il Dirigente Scolastico
Dott. Gennaro Bosso
firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del D.L.gs n. 39/1993