



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO TECNICO STATALE ECONOMICO E PER IL TURISMO e CAT

ITSSEET
EMANUELA LOI
NETTUNO
Istituto Tecnico
Istituto Economico
Istituto Turistico
Istituto
Tecnologico/CAT
GPIA

"EMANUELA LOI"
Via Emanuela Loi n. 6 - 00048 NETTUNO - tel. 06121126540 fax 06121126541
e-mail: rmtd48000n@istruzione.it - rmtd48000n@pec.istruzione.it
sito web: www.itcloj.it
cod. fiscale Istituto 90019220582

Codici Meccanografici: Mattina- RMTD48000N / Serale- RMTD480503



E S A M I D I S T A T O

(Legge 10 dicembre 1997, n. 425)

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE*

Anno scolastico 2021/2022

Classe 5[^] A

Indirizzo AFM

***Comma 2, art. 5 del Regolamento (D.P.R. del 23/7/'98, n.323) :** " (...) i Consigli di classe, entro il 15 maggio elaborano per la Commissione di esame un apposito documento che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi ed i tempi del percorso formativo, nonché i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti. Esso è immediatamente affisso all'Albo dell'Istituto ed è consegnato in copia a ciascun candidato. Chiunque abbia interesse può estrarne copia"

INDICE

1. Descrizione del contesto generale

- 1.1. Breve descrizione del contesto
- 1.2. Presentazione dell'Istituto

2. Informazioni sul curriculum

- 2.1. Profilo in uscita dell'indirizzo AFM
- 2.2. Quadro orario settimanale
- 2.3. Sintesi del percorso formativo della classe in relazione all'organizzazione delle attività svolte

3. Descrizione situazione classe

- 3.1. Composizione dei consigli di classe nel triennio
- 3.2. Composizione e storia della classe

4. Indicazioni generali sull'attività didattica

- 4.1. Metodologie e strategie didattiche
- 4.2. Strumenti, mezzi, spazi e tempi
- 4.3. Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ex ASL)
- attività nel triennio

5. Attività e Progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa

- 5.1. Percorsi di Educazione Civica
- 5.2. Altre attività di arricchimento dell'offerta formativa
- 5.3. Percorsi interdisciplinari

6. Schede informative sulle singole discipline (Competenze, conoscenze, abilità)

7. Valutazione degli apprendimenti

- 7.1. Strumenti per la verifica utilizzati dal CdC
- 7.2. Criteri di valutazione
- 7.3. Criteri di attribuzione del credito scolastico e formativo
- 7.4. La Prova d'esame

8. Firme componenti il Consiglio di Classe

9. Allegato 1. Programmi delle discipline, titoli dei testi e argomento assegnato a ciascun candidato.

10. Allegato 2. Simulazione delle prove d'esame con le griglie di valutazione.

1.Descrizione del contesto generale

1.1 Breve descrizione del contesto

L'Istituto "Emanuela Loi" è situato a Nettuno, località marittima del litorale a sud di Roma, in un territorio ad alta vocazione turistica sia per caratteristiche e opportunità proprie che per la vicinanza alla Capitale. Peraltro raccoglie un bacino d'utenza da un territorio alquanto ampio che va dal comune di Ardea al comune di Anzio, e ovviamente di Nettuno, e per alcune situazioni, anche dal limitrofo comune di Aprilia, in provincia di Latina. La scuola quindi può far riferimento ad un territorio vasto in cui ricadono attività economiche di tipo turistico-ricettivo, di ristorazione - anche stagionali - e settori produttivi della piccola e media impresa, dell'edilizia, del commercio, del terziario, delle libere professioni, della pubblica amministrazione. Si tratta di aree economiche che sono di riferimento anche per le convenzioni di ex Alternanza Scuola-Lavoro (PCTO) stipulate dall'Istituto. Fattivo il rapporto con le amministrazioni comunali di Anzio e Nettuno.

1.2 Presentazione dell'Istituto

L'Istituto Tecnico Economico e Turistico "Emanuela Loi" nasce nel 1986 come sede distaccata dell'Istituto "Michele Amari" di Ciampino. Nel 1994 diviene autonomo e si trasferisce nella sede attuale. La scelta d'intitolare la scuola ad Emanuela Loi, la prima donna poliziotto caduta sul fronte della lotta alla mafia, esprime un evidente richiamo a fondamentali valori di legalità e giustizia. Nel corso degli anni la politica formativa dell'Istituto si è disposta a corrispondere sempre di più alle istanze e ai bisogni educativi-scolastici del territorio, per cui l'Offerta Formativa nel tempo si è ampliata fino a comprendere gli attuali percorsi Tecnico Economici relativi ad Amministrazione Finanza Marketing, Relazioni Internazionali, Turismo e Tecnologici relativi a Costruzioni, Ambiente e Territorio e alla Grafica e Comunicazione. Inoltre l'Istituto propone un'offerta formativa di II livello per adulti in AFM e CAT. Come istituzione scolastica pubblica, l'Istituto è in prima linea nella formazione dei giovani, con la didattica e l'attivazione di progetti extrascolastici, strumenti efficaci per combattere sul territorio la dispersione scolastica e la disoccupazione giovanile. 4 L'attività d'inclusione costituisce un settore riconosciuto anche a livello territoriale poiché l'Istituto è Scuola-polo per l'Inclusione USR Lazio e Ambito 16.

2. Informazioni sul curriculum

2.1 Profilo in uscita dell'indirizzo A.F.M.

Il profilo dell'indirizzo di studio Tecnico Economico Amministrazione Finanza e Marketing si caratterizza per competenze generali nel campo dei macro-fenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. Tale profilo integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche, per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale. Attraverso il percorso generale, il profilo conseguito consente di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

Più in dettaglio, a conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell'indirizzo "Amministrazione, Finanza e Marketing" consegue i risultati di apprendimento, di seguito specificati in termini di conoscenze competenze e capacità.

CONOSCENZE	<ul style="list-style-type: none"> • Conosce processi operativi caratterizzanti la gestione aziendale sotto il profilo economico giuridico, organizzativo e contabile.
COMPETENZE	<ul style="list-style-type: none"> • Conosce gli aspetti linguistico comunicativi dell'area di pertinenza professionale ed ha presente il loro quadro evolutivo. • Possiede una cultura linguistico - letteraria e storica adeguata, complementare e integrativa all'area di indirizzo.
CAPACITA'	<ul style="list-style-type: none"> • Redige e interpreta documenti pertinenti al suo 'specifico' professionale. • Utilizza gli strumenti contabili in modo corretto e adeguato. • Si occupa degli aspetti giuridici ed economico-finanziari connessi a un'impresa e al suo ambiente operativo. • Sa utilizzare procedure e strumenti informatici e multimediali pertinenti al proprio ruolo professionale • Possiede capacità linguistico - espressive efficaci, anche in L2. • Possiede capacità logico - analitiche, nonché operative. • Sa fare ipotesi, affrontare e risolvere problemi. • Organizza il lavoro in modo responsabile e autonomo. • Sa lavorare in gruppo, pianificare e prendere decisioni. • Sa affrontare il cambiamento e reimpiegare risorse. • Sa lavorare in ambiente Windows e Internet.

2.2. Quadro orario settimanale

MATERIE DI STUDIO	I	II	III	IV	V
Religione/Attività alternative	1	1	1	1	1
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia	2	2	2	2	2
I Lingua Straniera Inglese	3	3	3	3	3
II Lingua straniera	3	3	3	3	3
Matematica	4	4	3	3	3
Informatica	2	2	2	2	-
Scienze integrate (Sc.della ter	2	2	-	-	-
Scienze integrate (Fisica)	2	-	-	-	-
Scienze integrate (Chimica)	-	2	-	-	-
Geografia	3	3	-	-	-
Economia aziendale	2	2	6	7	8
Diritto ed Economia	2	2	-	-	-
Diritto	-	-	3	3	3
Economia Politica	-	-	3	2	-
Scienza delle Finanze	-	-	-	-	3
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Totale	32	32	32	32	32

2.3 Sintesi del percorso formativo della classe in relazione all'organizzazione delle attività svolte (fino alla data di stesura del documento e con previsione fino allo scrutinio conclusivo)

MATERIE DI STUDIO	ORE CURRICOLO	ORE SVOLTE FINO AL 13/05/2022	ORE DA SVOLGERE DAL 14/05/2022 AL 08/06/2022
I.R.C.	33	25	3
ITALIANO	132	102	15
STORIA	66	45	6
INGLESE	99	76	9
SCIENZE DELLE FINANZE	99	34	12
MATEMATICA	99	85	10
ECONOMIA AZIENDALE	264	193	28
DIRITTO	99	64	12
FRANCESE	99	82	6
SCIENZE MOTORIE	66	40	7

3.DESCRIZIONE SITUAZIONE CLASSE

3.1 Composizione dei Consigli di classe nel triennio

Disciplina	3^ classe 2019-2020	4^ classe 2020/2021	5^ classe 2021/2022
RELIGIONE	INNOCCA RENATO PIERO	INNOCCA RENATO PIERO	LAVEZZA CARLA
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	CASTELLI STEFANIA	CASTELLI STEFANIA	FARINELLI MANOLA
STORIA	PARADISI CINZIA	CASTELLI STEFANIA	FARINELLI MANOLA
I LINGUA STRANIERA INGLESE	MASIA ROBERTA	MASIA ROBERTA	MASIA ROBERTA
II LINGUA STRANIERA FRANCESE	RIZZO GIUSEPPINA	RIZZO GIUSEPPINA	DE TOMMASO ZELINDA
MATEMATICA	BRANCA EMANUELA	SERBIA ANGELA	IMPARATO ANNA
ECONOMIA POLITICA	DIANO ENZO	GINNETTI TIZIANA	
SCIENZA DELLE FINANZE			GINNETTI TIZIANA
INFORMATICA	GARILLI ROSALBA	TRICARICO LUCIA IMMACOLATA	
DIRITTO	DIANO ENZO	GINNETTI TIZIANA	GINNETTI TIZIANA
ECONOMIA AZIENDALE	RUFI ATTILIA	RUFI ATTILIA	RUFI ATTILIA
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	CARDOSELLI GIULIANA	CARDOSELLI GIULIANA	CARDOSELLI GIULIANA

3.2 Composizione e storia della classe

La classe 5 A Amministrazione Finanza e Marketing è composta da 11 studenti, 3 ragazze e 8 ragazzi, anche se ad inizio anno scolastico erano presenti altri 3 studenti che hanno deciso di proseguire il percorso in modo differente e hanno lasciato la classe. Tale classe si è formata per la maggior parte, nell'anno scolastico 2017/2018 durante il biennio. In seguito quando è stato il momento di scegliere l'indirizzo di studi Amministrazione, Finanza e Marketing, ovvero al terzo anno, il gruppo ha visto aggiungersi, elementi della sezione B, poiché questa era troppo numerosa. Durante il quarto anno ci sono stati ulteriori spostamenti per poi giungere in quinto con il gruppo iniziale di 14 persone, 3 delle quali come già detto hanno scelto di proseguire diversamente.

Sostanzialmente questo ha fatto in modo che le qualità umane e il rendimento scolastico della classe, abbia potuto fare un salto di qualità, poiché ha dato modo alla maggior parte degli alunni di far venire fuori le potenzialità e migliorare sotto ogni punto di vista. La classe sembra aver superato in modo abbastanza positivo il periodo di isolamento a causa della pandemia, di aver fatto comunque buon uso della didattica digitale integrata, riconquistando gradualmente l'abitudine alla didattica in presenza.

Il Coordinatore di classe, attraverso la piattaforma GSuite, che ha messo a disposizione la mail istituzionale, l'applicazione Classroom e anche attraverso il social WhatsApp, si è reso sempre disponibile per risolvere le diverse problematiche e consentire ai ragazzi di avere tutte le informazioni necessarie, monitorando le attività con la collaborazione di tutto il consiglio di classe, i cui tutti i docenti sono sempre stati raggiungibili e gli studenti sono sempre stati supportati in tutte le fasi didattiche.

La classe ha raggiunto un ottimo livello di coesione e mostra di avere una grande forza nel gruppo, che nel corso dell'anno ha svolto diverse attività nelle quali era prevista la collaborazione e la suddivisione dei compiti con discreto successo.

Sul piano disciplinare, l'atteggiamento degli alunni è stato quasi sempre corretto, con un discreto rispetto delle regole e delle istituzioni. Non esistono nel gruppo elementi che si possano ritenere di disturbo per l'armonia della classe o particolarmente difficili da gestire, al contrario i ragazzi si sono sempre distinti per educazione e correttezza.

La presenza nel complesso è stata assidua e ha consentito a tutti gli allievi di seguire con regolarità le lezioni.

La preparazione si può ritenere, per una parte degli studenti, più che soddisfacente in tutte le discipline, per un'altra parte invece è discreta. Un gruppo più ristretto ha conseguito un profitto quasi eccellente, approfondendo lo studio, mostrando un gusto per la conoscenza e l'acquisizione di un metodo di lavoro efficace ed efficiente.

Tutti gli studenti nel corso del triennio si sono mostrati interessati alle iniziative proposte dal progetto PCTO ex Alternanza

Scuola- Lavoro, partecipando con impegno e quindi migliorando le proprie competenze nel settore professionale.

L'organizzazione del lavoro collegiale di programmazione e verifica è stata svolta attraverso le riunioni per aree disciplinari e i periodici Consigli di Classe ai quali in genere ha partecipato anche la componente studentesca che si è mostrata sempre collaborativa con tutte le attività formative proposte dal C.d.C. Conoscenze, abilità, tipologia delle attività formative (metodi di lavoro, strumenti e spazi utilizzati), criteri e strumenti di valutazione adottati sono riportati nelle schede che seguono. Tutti i programmi di studio sono allegati al presente documento, compreso il programma di italiano contenente i testi della lingua e letteratura italiana trattati durante l'anno e che saranno oggetto di discussione durante il colloquio d'esame. Per quanto attiene alla preparazione del colloquio d'esame, i docenti hanno illustrato agli studenti le nuove modalità previste dall'esame di Stato.

4. Indicazioni generali attività didattica

4.1 Metodologie e strategie didattiche

TIPOLOGIA DELLE ATTIVITA' FORMATIVE- METODI DI LAVORO (con riferimento alle concrete interazioni docenti-alunni: lezioni, gruppi di lavoro, processi individualizzati, attività di recupero, integrazione ecc.)

	ITALIANO	STORIA	INGLESE	MATEMATICA	FRANCESE	ECONOMIA AZIENDALE	DIRITTO	SCIENZE DELLE FINANZE	RELIGIONE	SCIENZE MOTORIE
Lezione frontale	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Lezione dialogata /partecipativa	X	X	X		X	X	X	X	X	X
Lavori di gruppo Attività di coordinamento	X	X	X	X	X	X	X	X		X
Laboratorio			X	X	X					
Metodo induttivo Studio di casi, Ricerche/Tesine		X	X	X	X	X	X	X		X
Recupero/ Integrazione/Approfondimenti e Processi individualizzati			X	X			X			
Attività di tirocinio o stage (anche con riferimento agli anni scolastici precedenti)										
Visite culturali Convegni/Mostre Teatro/Cinema					X					

4.2 Strumenti, mezzi, spazi e tempi

	ITALIANO	STORIA	INGLESE	FRANCESE	MATEMATICA	ECONOMIA AZIENDALE	DIRITTO	SCIENZE DELLE FINANZE	RELIGIONE	SCIENZE MOTORIE
Libri di testo, Dizionari, Manuali tecnici, Atlanti, Carte geografiche, Codici, Giornali, Riviste, appunti, mappe concettuali e fotocopie inerenti all'argomento	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Strumenti e sussidi medialti (Web cam - Microfono - Registratore Touchscreen)	X	X	X	X	X					
Laboratorio multimediale Piattaforma GSuite(per DaD) Apparecchiature e sussidi di Laboratorio (linguistico, scientifico, collezioni scientifiche) Aula Polivalente	X	X	X	X	X	X				X
Palestra e spazi esterni attrezzati										X
Biblioteca										

4.3. Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ex ASL) - attività nel Triennio

QUADRO DI SINTESI	
TUTOR INTERNO: PROF.SSA ANNA IMPARATO	N. ALUNNI 11
PERIODO DI ATTUAZIONE ATTIVITA'	TRIENNO

Premessa

Profilo professionale

Il diplomato in amministrazione finanza e marketing ha competenze generali nel campo dei fenomeni economici nazionali e internazionali, della normativa civilistica e fiscale; competenze specifiche relative alla gestione del sistema aziendale.

I percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento, secondo le linee guida del Ministero, "mirano ad accrescere e valorizzare il patrimonio culturale, scientifico e tecnologico del discente ed hanno come obiettivo operativo lo sviluppo del grado di qualità e di innovazione dell'istruzione richiesto dagli standard europei, formando risorse umane dotate di conoscenze, nonché di competenze

professionali idonee ad accedere al mondo del lavoro”.

Le attività predisposte dal nostro istituto per i PCTO nel triennio si sono strutturate in senso ampio, a partire dall'esigenza di fornire le basi per favorire il successo scolastico e l'orientamento in ambito lavorativo, sviluppando conoscenze, abilità, atteggiamenti e competenze per creare una figura professionale in grado di pianificare, programmare e coordinare le attività previste dal profilo professionale sopra descritto, attraverso la realizzazione di percorsi e l'uso di metodologie, finalizzati all'acquisizione di competenze professionali e di cittadinanza attiva.

Considerando che l'ultimo triennio ha visto il verificarsi di situazioni che non hanno consentito l'agevole percorso di tali attività, venendo a mancare proprio in parte quelle esperienze sul campo che sono fondamentali nei percorsi di PCTO. A questo si è cercato di sopperire con corsi a distanza, ma quando la situazione lo ha permesso l'attività sul campo è stata affiancata allo smart working.

Risultati attesi dai percorsi

- Collegare la formazione in aula con l'esperienza pratica in ambienti operativi reali;
- Acquisire attitudini, atteggiamenti, capacità operative riferite allo svolgimento dello specifico ruolo lavorativo;
- Arricchire la formazione degli allievi con l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- Realizzare un collegamento tra l'istituzione scolastica, il mondo del lavoro e la società;
- Correlare l'offerta formativa allo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio.

In relazione al profilo professionale scelto, tutti gli alunni hanno effettuato, dalla classe terza, esperienze di PCTO coerenti con l'indirizzo economico, quando è stato possibile anche in strutture esterne, in parte in orario curriculare e in parte in orario extracurricolare. Gli alunni sono stati seguiti da un referente scolastico.

Il PCTO è stato oggetto di verifica e valutazione congiunta da parte del referente e del tutor aziendale secondo i seguenti descrittori:

- Impegno e motivazione (comportamento dimostrato, puntualità e responsabilità);
- Autonomia di lavoro (abilità e attitudine dimostrata);
- Acquisizione dei contenuti specifici dell'area di inserimento.

Dalla documentazione acquisita dal consiglio di classe e presente nei fascicoli degli studenti si evince che l'esperienza di PCTO è stata positiva ed è stata realizzata con impegno, senso di responsabilità e con buoni risultati per tutti gli alunni del gruppo classe.

ATTIVITA' DI PCTO SVOLTE NEL TRIENNIO

2019/20	2020/21	2021/22	
Azienda simulata	Startupper	Orientamento universitario	
	Corso sicurezza	Loi Business School a cura della Sapienza di Latina	
	Web marketing	Centro per l'impiego. Seminario in Uscita: Il mercato del lavoro.	
	Rotaract	Stage in azienda	
	Università di Roma	Muner NY per la simulazione presso l'Assemblea Generale delle Nazioni Unite	
		PLS "la matematica nelle gare di matematica"	

5. Attività e progetti di ampliamento dell'offerta formativa

5.1 Percorsi di Educazione Civica

L'ITET "E. Loi" in attuazione della L. 92 del 20 agosto 2019, che introduce l'insegnamento trasversale dell'Educazione civica nel primo e secondo ciclo di istruzione, ha definito il Curricolo di Educazione Civica, che recepisce le istanze della Normativa di riferimento (in particolare, oltre alla sopra citata L.92/19, il Decreto n. 35 del 22 giugno 2020 contenente le Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica, e per i traguardi, i risultati di apprendimento degli Istituti tecnici delineati nelle direttive del 2010 e 2012) e raccorda con coerenza tutte le aree progettuali del PTOF 2020-'22 in un unico e coerente impianto didattico-educativo che raccoglie le emergenze, i bisogni e le opportunità educative del contesto presente e le sfide formative, sociali, culturali ed economiche del futuro, per i nostri ragazzi e per noi tutti. Il presente Curricolo intende sviluppare coerentemente e raccordare l'Offerta Formativa negli aspetti fondamentali che sostanziano l'insegnamento delle competenze transdisciplinari e trasversali:

- Educazione civica
- Educazione alla cittadinanza attiva
- Educazione alla cittadinanza e alla Costituzione.

Educazione alla cittadinanza europea e globale. L'insegnamento di questa disciplina assume, pertanto, una importanza significativa, allo stesso tempo storica ed innovativa, di carattere trasversale nell'intero impianto educativo del Nostro Istituto e delinea un ideale filo conduttore nel perseguimento delle finalità, dei traguardi e degli obiettivi educativi che la caratterizzano. Le Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica, individuano i nuclei tematici dell'insegnamento, e cioè quei contenuti ritenuti essenziali per realizzare le finalità indicate nella Legge, sottolineando che essi sono già impliciti negli epistemi delle discipline e si sviluppano intorno a tre nuclei concettuali a cui possono essere ricondotte tutte le diverse tematiche dalla stessa individuate:

1. La Costituzione
2. Lo sviluppo sostenibile (con particolare riferimento all'Agenda 2030 dell'ONU)
3. La cittadinanza digitale Per la classe è stata predisposta una UDA sull'Agenda 2030 che analizza, attraverso diverse metodologie, tutti gli impegni che l'uomo si è preso per realizzare una società eco - sostenibile.

Tale UDA ha condotto gli studenti ad analizzare alcuni temi come:

- la pace la giustizia e le istituzioni solide
- lavoro dignitoso e crescita economica
- la convenzione ONU sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza
- la salute e il benessere
- la guerra dell'acqua
- le città e le comunità sostenibili - l'ambiente il consumo e la produzione responsabile.

5.2 Altre attività di arricchimento dell'offerta formativa

Nel corso del Triennio la classe ha aderito, in piccoli gruppi o per intero, ad attività di potenziamento volte a stimolare l'interesse ed a sviluppare qualità ed attitudini:

- Partecipazione ai Giochi di Archimede;
- Partecipazione a tornei di pallavolo;
- Partecipazione a torneo di calcio-tennis.
- Partecipazione ai campionati studenteschi di beach volley;
- Tornei di tennistavolo;
- Laboratorio teatrale
- Laboratorio di scrittura poetica
- Ottenimento della certificazione linguistica Trinity livello B1 e B2
- Ottenimento della certificazione linguistica Delf livello B1
- Partecipazione al "Giorno della Memoria", attraverso filmati e racconti;
- Progetto "Il silenzio è mafia". Incontro con la criminologa Dott.ssa Flavia Fiumara - "Donne e mafia";

- Progetto "Cultura della legalità" - Dark Economy la mafia dei veleni;
- Attività di volontariato (Colletta alimentare)
- Progetto "Bullismo e Cyber bullismo- giovani ambasciatori"
- Progetto "Conoscere per prevenire, alcool, droga e sicurezza stradale";

5.3 Percorsi Interdisciplinari

Nell'ambito della classe, ove è stato possibile, sono stati realizzati collegamenti interdisciplinari, con l'intento di sviluppare competenze che vanno oltre l'esercizio dei singoli saperi disciplinari e con la finalità ultima della formazione della persona e del cittadino. In particolare gli alunni, al solo fine statistico, hanno realizzato una prima fase di indagine sulla "DIVERSITA' IN GENERE", propinando un questionario, da loro realizzato, a tutti i giovani studenti delle classi seconde e quinte dell'Istituto. I saperi disciplinari sono stati utilizzati in modo integrato per affrontare problemi concreti, mobilitare conoscenze diverse e risorse personali, per gestire situazioni, costruendo nel contempo nuove conoscenze e abilità. I temi-problemi intorno ai quali si è voluto far convergere l'interesse degli studenti in un'ottica interdisciplinare sono correlati ai contenuti e ai comportamenti definiti nel percorso di Cittadinanza e Costituzione, e sono in relazione alle diverse attività di orientamento e arricchimento dell'offerta formativa proposti alla classe.

6. Schede informative sulle singole discipline

6.1 Competenze

AREA STORICO-LINGUISTICO-LETTERARIA (Italiano, Storia, Inglese, Francese, Religione per gli studenti che si sono avvalsi della disciplina)

- Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, per una loro corretta fruizione e valorizzazione.
- Riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura e orientarsi agevolmente tra testi e autori.
- Individuare collegamenti e relazioni.
- Organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione.
- Comunicare in modo ordinato e chiaro utilizzando i linguaggi specifici delle varie discipline.

- Elaborare un testo scritto partendo dall'esperienza e/o da testi di riferimento: fare una scaletta, una mappa, una sintesi, una relazione, una lettera, un articolo, un commento, varie tipologie testuali secondo l'occorrenza espressiva richiesta.
- Inquadrare e correlare le conoscenze in una visione storico-culturale.
- Esprimersi su tematiche di tipo concettuale, mirando alla valutazione critica di opinioni diverse e alla formulazione di un giudizio personale ben motivato.

AREA SCIENTIFICO-TECNICO-GIURIDICA (Matematica, Economia aziendale, Diritto, Economia e Finanza pubblica, Scienze motorie)

- Saper individuare i concetti fondamentali e le strutture di base delle tematiche economico-aziendali, giuridiche e logico-matematiche.
- Interpretare la legislazione vigente in materia aziendale.
- Redigere i documenti aziendali e utilizzare alcuni strumenti contabili.
- Saper analizzare dati matematico-statistici e formulare previsioni.
- Utilizzare e costruire semplici modelli statistico-matematici.
- 23 - Utilizzare strumenti informatici e multimediali per risolvere situazioni problematiche di varia natura, in rapporto al proprio ruolo professionale.
- Collaborare e lavorare in gruppo/squadra relazionandosi positivamente con gli altri.
- Mantenere il controllo e lo stato di salute del proprio corpo.

6.2 Conoscenze - Abilità

LINGUA E LETTERATURA ITALIANA

Il docente di "Lingua e letteratura italiana" concorre a far conseguire allo studente, al termine del percorso quinquennale, i seguenti risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale: padroneggiare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici; riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura, delle arti e orientarsi agevolmente fra testi e autori fondamentali, con riferimento soprattutto a tematiche di tipo scientifico, tecnologico ed economico; stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro; riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali per una loro corretta fruizione e valorizzazione; individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle

strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.

QUINTO ANNO

CONOSCENZE	ABILITÀ
<p>Lingua</p> <p>Processo storico e tendenze evolutive della lingua italiana dall'Unità nazionale ad oggi. Caratteristiche dei linguaggi specialistici e del lessico tecnico-scientifico. Strumenti e metodi di documentazione per approfondimenti letterari e tecnici.</p> <p>Tecniche compositive per diverse tipologie di produzione scritta. Repertori dei termini tecnici e scientifici relativi al settore d'indirizzo anche in lingua straniera.</p> <p>Software "dedicati" per la comunicazione professionale. Social network e new media come fenomeno comunicativo.</p> <p>Struttura di un curriculum vitae e modalità di compilazione del CV europeo.</p> <p>Letteratura</p> <p>Elementi e principali movimenti culturali della tradizione letteraria dall'Unità d'Italia ad oggi con riferimenti alle letterature di altri paesi. Autori e testi significativi della tradizione culturale italiana e di altri popoli. Modalità di integrazione delle diverse forme di espressione artistica e letteraria. Metodi e strumenti per l'analisi e l'interpretazione dei testi letterari. Altre espressioni artistiche Arti visive nella cultura del Novecento. Criteri per la lettura di un'opera d'arte. Beni artistici ed istituzioni culturali del territorio.</p>	<p>Lingua</p> <p>Identificare momenti e fasi evolutive della lingua italiana con particolare riferimento al Novecento. Individuare aspetti linguistici, stilistici e culturali dei / nei testi letterari più rappresentativi. Individuare le correlazioni tra le innovazioni scientifiche e tecnologiche e le trasformazioni linguistiche.</p> <p>Produrre relazioni, sintesi, commenti ed altri testi di ambito professionale con linguaggio specifico.</p> <p>Utilizzare termini tecnici e scientifici anche in lingue diverse dall'italiano. Interagire con interlocutori esperti del settore di riferimento anche per negoziare in contesti professionali.</p> <p>Scegliere la forma multimediale più adatta alla comunicazione nel settore professionale di riferimento in relazione agli interlocutori e agli scopi. Elaborare il proprio curriculum vitae in formato europeo.</p> <p>Letteratura Contestualizzare l'evoluzione della civiltà artistica e letteraria italiana dall'Unità d'Italia ad oggi in rapporto ai principali processi sociali, culturali, politici e scientifici di riferimento. Identificare e analizzare temi, argomenti e idee sviluppate dai principali autori della letteratura italiana e di altre letterature. Cogliere, in prospettiva interculturale, gli elementi di identità e di diversità tra la cultura italiana e le culture di altri Paesi.</p>

	<p>Collegare i testi letterari con altri ambiti disciplinari. Interpretare testi letterari con opportuni metodi e strumenti d'analisi al fine di formulare un motivato giudizio critico. Altre espressioni artistiche Leggere ed interpretare un'opera d'arte visiva e cinematografica con riferimento all'ultimo secolo. Identificare e contestualizzare le problematiche connesse alla conservazione e tutela dei beni culturali del territorio.</p>
--	--

STORIA

Il docente di "Storia" concorre a far conseguire allo studente, al termine del percorso quinquennale di istruzione tecnica, i seguenti risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale: agire in base ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali; stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro; collocare le scoperte scientifiche e le innovazioni tecnologiche in una dimensione storico-culturale ed etica, nella consapevolezza della storicità dei saperi; analizzare criticamente il contributo apportato dalla scienza e dalla tecnologia allo sviluppo dei saperi e dei valori, al cambiamento delle condizioni di vita e dei modi di fruizione culturale; riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale / globale; essere consapevole del valore sociale della propria attività, partecipando attivamente alla vita civile e culturale a livello locale, nazionale e comunitario; individuare le interdipendenze tra scienza, economia e tecnologia e le conseguenti modificazioni intervenute, nel corso della storia, nei settori di riferimento e nei diversi contesti, locali e globali.

QUINTO ANNO

CONOSCENZE	ABILITÀ
<p>Principali persistenze e processi di trasformazione tra la fine del secolo XIX e il secolo XXI, in Italia, in Europa e nel mondo. Aspetti caratterizzanti la storia del Novecento ed il mondo attuale (quali in particolare: industrializzazione e società post-industriale; limiti dello sviluppo; violazioni e conquiste dei diritti fondamentali; nuovi soggetti e movimenti; Stato sociale e sua crisi; globalizzazione). Modelli culturali a confronto: conflitti, scambi e dialogo interculturale. Innovazioni scientifiche e tecnologiche e relativo impatto su modelli e mezzi di comunicazione, condizioni socioeconomiche e assetti politico- istituzionali. Problematiche sociali ed etiche caratterizzanti l'evoluzione dei settori produttivi e del mondo del lavoro. Territorio come fonte storica: tessuto socio- economico e patrimonio ambientale, culturale e artistico. Categorie, lessico, strumenti e metodi della ricerca storica (es.: critica delle fonti). Radici storiche della Costituzione italiana e dibattito sulla Costituzione europea.</p> <p>Carte internazionali dei diritti. Principali istituzioni internazionali, europee e nazionali.</p>	<p>Riconoscere nella storia del Novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, cogliendo gli elementi di continuità e discontinuità.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analizzare problematiche significative del periodo considerato. - Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici e individuarne i nessi con i contesti internazionali e alcune variabili ambientali, demografiche, sociali e culturali. - Effettuare confronti tra diversi modelli/tradizioni culturali in un'ottica interculturale. - Riconoscere le relazioni fra evoluzione scientifica e tecnologica (con particolare riferimento all'indirizzo di studio) e contesti ambientali, demografici, socioeconomici, politici e culturali. - Individuare i rapporti fra cultura umanistica e scientificotecnologica. - Inquadrare i beni ambientali, culturali ed artistici nel periodo storico di riferimento. - Applicare categorie, strumenti e metodi delle scienze storico-sociali per comprendere mutamenti socio-economici, aspetti demografici e processi di trasformazione. - Utilizzare fonti storiche di diversa tipologia. Analizzare criticamente le radici storiche e l'evoluzione della Costituzione Italiana.

PRIMA LINGUA STRANIERA - INGLESE

Il docente di "Lingua Inglese" concorre a far conseguire, al termine del percorso quinquennale dell'istruzione tecnica, i seguenti risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale dello studente: utilizzare i linguaggi settoriali 27 delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro; stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro; individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete; utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare; saper interpretare il proprio autonomo ruolo nel lavoro di gruppo.

QUINTO ANNO

CONOSCENZE.	ABILITÀ.
<p>Organizzazione del discorso nelle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico professionali.</p> <p>Modalità di produzione di testi comunicativi relativamente complessi, scritti e orali, continui e non continui, anche con l'ausilio di strumenti multimediali e per la fruizione in rete.</p> <p>Strategie di esposizione orale e d'interazione in contesti di studio e di lavoro, anche formali.</p> <p>Strategie di comprensione di testi relativamente complessi riguardanti argomenti socio-culturali, in particolare il settore di indirizzo.</p> <p>Strutture morfosintattiche adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d'uso, in particolare professionali.</p> <p>Lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro; varietà di registro e di contesto.</p> <p>Aspetti socio-culturali della lingua inglese e del linguaggio</p>	<p>Esprimere e argomentare le proprie opinioni con relativa spontaneità su argomenti generali, di studio e di lavoro.</p> <p>Utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale in relazione agli elementi di contesto.</p> <p>Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi orali in lingua standard, riguardanti argomenti noti d'attualità, di studio e di lavoro.</p> <p>Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi scritti relativamente complessi riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro.</p> <p>Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio televisivi e filmati divulgativi tecnico-scientifici di settore.</p> <p>Produrre testi scritti e orali coerenti e coesi, riguardanti esperienze, situazioni e</p>

<p>settoriale. Aspetti socio-culturali dei Paesi anglofoni, riferiti in particolare al settore d'indirizzo</p>	<p>processi relativi al proprio settore di indirizzo. Utilizzare il lessico di settore, compresa la nomenclatura internazionale codificata. Trasporre in lingua italiana brevi testi scritti in inglese relativi all'ambito di studio e di lavoro e viceversa.</p>
--	--

SECONDA LINGUA STRANIERA - FRANCESE

CONOSCENZE	ABILITA'
<p>Aspetti socio-linguistici e paralinguistici della comunicazione in relazione ai contesti di studio e di lavoro. Strategie di esposizione orale e d'interazione in contesti di studio e di lavoro. Strutture morfosintattiche adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d'uso. Lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro; varietà di registro e di contesto. Tecniche d'uso dei dizionari, mono e bilingue Aspetti socio-culturali della lingua e dei Paesi in cui è parlata.</p>	<p>Esprimere e argomentare con relativa spontaneità le proprie opinioni su argomenti generali, di studio o di lavoro nell'interazione con un parlante anche nativo. Utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale in relazione ai diversi contesti personali, di studio e di lavoro. Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, brevi messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi riguardanti l'attualità, argomenti di studio e di lavoro. Produrre, in forma scritta e orale, testi generali e tecnico professionali coerenti e coesi, riguardanti esperienze, processi e situazioni relativi al proprio settore di indirizzo. Utilizzare i dizionari ai fini di una scelta lessicale appropriata ai diversi contesti.</p>

MATEMATICA

Il docente di "Matematica" concorre a far conseguire, al termine del percorso quinquennale, i seguenti risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale: padroneggiare il linguaggio formale e i procedimenti dimostrativi della matematica; possedere gli strumenti matematici, statistici e del calcolo delle probabilità necessari per la comprensione delle discipline scientifiche e per poter operare nel campo delle

scienze applicate; collocare il pensiero matematico e scientifico nei grandi temi dello sviluppo della storia delle idee, della cultura, delle scoperte scientifiche e delle invenzioni tecnologiche.

QUINTO ANNO

CONOSCENZE	ABILITA'
Funzioni di due variabili -Rappresentazione grafica -Funzioni lineari di due variabili -Significato geometrico delle disequazioni lineari in due incognite e dei sistemi di disequazioni lineari -Ricerca di estremi vincolanti Ricerca operativa -Problemi di scelta in caso di certezza con effetti immediati -Programmazione lineare. Metodo grafico Statistica descrittiva -L'indagine statistica -Le rappresentazioni grafiche -Le medie statistiche -La variabilità -L'interpolazione	- Risolvere e rappresentare in modo formalizzato problemi finanziari ed economici. - Utilizzare strumenti di analisi matematica e di ricerca operativa nello studio di fenomeni economici e nelle applicazioni alla realtà aziendale. - Costruire un campione casuale semplice data una popolazione. - Costruire stime puntuali ed intervallari per la media e la proporzione. - Utilizzare e valutare criticamente informazioni statistiche di diversa origine con particolare riferimento ai giochi di sorte e ai sondaggi. - Realizzare ricerche e indagini di comparazione, ottimizzazione, andamento, ecc., collegate alle applicazioni d'indirizzo.

ECONOMIA AZIENDALE

Il docente di "Economia aziendale" concorre a far conseguire allo studente, al termine del percorso quinquennale, i seguenti risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale: analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica; riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto; riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale; intervenire nei sistemi aziendali con riferimento a previsione, organizzazione, conduzione e controllo di gestione; utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti; distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali; intervenire nei sistemi aziendali con riferimento a previsione, organizzazione, conduzione

e controllo di gestione; distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali; agire nel sistema informativo 30 dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico.

QUINTO ANNO

CONOSCENZE	ABILITÀ
<p>Casi di diversa complessità focalizzati su differenti attività aziendali:</p> <p>A. Analisi di bilancio per indici e per flussi, norme e procedure di revisione e controllo dei bilanci Normativa in materia di imposte sul reddito d'impresa.</p> <p>B. Strumenti e processo di pianificazione strategica e di controllo di gestione Business plan.</p> <p>C. Politiche di mercato e piani di marketing aziendali.</p> <p>D. Prodotti finanziari e loro utilizzo strategico da parte dell'impresa.</p> <p>E. Tecniche di reporting realizzate con il supporto informatico.</p> <p>F. Rendicontazione ambientale e sociale dell'impresa.</p>	<p>Interpretare l'andamento della gestione aziendale attraverso l'analisi di bilancio per indici e per flussi e comparare bilanci di aziende diverse.</p> <p>Riconoscere gli elementi di positività e criticità espressi nella certificazione di revisione.</p> <p>Interpretare la normativa fiscale e predisporre la dichiarazione dei redditi d'impresa.</p> <p>Delineare il processo di pianificazione, programmazione e controllo individuandone i tipici strumenti e il loro utilizzo.</p> <p>Costruire il sistema di budget; comparare e commentare gli indici ricavati dall'analisi dei dati.</p> <p>Costruire business plan.</p> <p>Elaborare piani di marketing in riferimento alle politiche di mercato dell'azienda.</p> <p>Effettuare ricerche ed elaborare proposte in relazione a specifiche situazioni finanziarie.</p> <p>Predisporre report differenziati in relazione ai casi studiati e ai destinatari, anche in lingua straniera</p> <p>Confrontare bilanci sociali e ambientali commentandone i risultati.</p>

DIRITTO

Il docente di "Diritto" concorre a far conseguire allo studente, al termine del percorso quinquennale, i seguenti risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale: agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali; riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme

economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto; riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale; orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale; analizzare i problemi scientifici, etici, giuridici e sociali connessi agli strumenti culturali acquisiti; utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.

QUINTO ANNO

CONOSCENZE	ABILITA'
<ul style="list-style-type: none"> - Compiti e funzioni delle istituzioni locali, nazionali e internazionali con particolare riferimento ai rapporti con l'impresa. - Principi e organizzazione della Pubblica Amministrazione. - Caratteristiche degli atti amministrativi con particolare riferimento all'attività contrattuale della PA. Caratteristiche delle imprese internazionali e multinazionali negli scenari della - globalizzazione. 	<ul style="list-style-type: none"> - Individuare le interrelazioni tra i soggetti giuridici che intervengono nello sviluppo economico, sociale e territoriale. Individuare nella normativa nazionale e comunitaria le opportunità di finanziamento e investimento fornite dagli enti locali, nazionali e internazionali. - Individuare e utilizzare la normativa amministrativa e tributaria più recente.

SCIENZA DELLE FINANZE

Il docente di "Scienze delle Finanze" concorre a far conseguire allo studente, al termine del percorso quinquennale, i seguenti risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale: analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica; riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto; riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale; analizzare, con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali; analizzare i problemi scientifici, etici, giuridici e sociali connessi agli strumenti culturali acquisiti; utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.

QUINTO ANNO

CONOSCENZE	ABILITA'
Strumenti e funzioni di politica economica con particolare riferimento alla finanza pubblica Bilancio dello Stato Sistema tributario italiano Finanza locale e bilancio degli enti locali Processo di determinazione del reddito contabile, fiscale e imponibile.	Ricerca ed analizzare rapporti, previsioni e studi economici di settore Riconoscere il tipo e gli effetti di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero paese Riconoscere il ruolo del Bilancio dello Stato come strumento di politica economica Analizzare le tipologie di tributi e gli effetti della pressione fiscale con particolare riferimento alle imprese.

RELIGIONE CATTOLICA

Il docente di "Religione Cattolica", attraverso un'adeguata mediazione educativo - didattica, contribuisce a far acquisire allo studente i seguenti risultati di apprendimento comuni a tutti i percorsi: agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali; utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni e ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente; riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura, delle arti e orientarsi agevolmente fra testi e autori fondamentali con riferimento soprattutto a tematiche di tipo scientifico, tecnologico ed economico; stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro; riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, per una loro corretta fruizione e valorizzazione; collocare le scoperte scientifiche e le innovazioni tecnologiche in una dimensione storico-culturale ed etica, nella consapevolezza della storicità dei saperi; cogliere l'importanza dell'orientamento al risultato, del lavoro per obiettivi e della necessità di assumere responsabilità nel rispetto dell'etica e della deontologia professionale; saper interpretare il proprio autonomo ruolo nel lavoro di gruppo; essere consapevole del valore sociale della propria attività, partecipando attivamente alla vita civile e culturale a livello locale, nazionale e comunitario.

QUINTO ANNO

CONOSCENZE	ABILITA'
<p>- La persona umana fra le novità tecnico-scientifiche e le ricorrenti domande di senso</p> <p>- La Chiesa di fronte ai conflitti e ai totalitarismi del XX secolo.</p> <p>- Il concilio Vaticano II: storia, documenti, ed effetti nella Chiesa e nel mondo. - La dottrina sociale della Chiesa: la persona che lavora, i beni e le scelte economiche, l'ambiente e la politica.</p> <p>- La ricerca di unità della Chiesa e il movimento ecumenico.</p> <p>- Il dialogo interreligioso e il suo contributo per la pace fra i popoli.</p> <p>- L'insegnamento della Chiesa sulla vita, il matrimonio e la famiglia.</p>	<p>Cogliere i rischi e le opportunità delle tecnologie informatiche e dei nuovi mezzi di comunicazione sulla vita religiosa.</p> <p>- Riconoscere in situazioni e vicende contemporanee modi concreti con cui la Chiesa realizza il comandamento dell'amore Individuare nella Chiesa esperienze di confronto con la Parola di Dio, di partecipazione alla vita liturgica, di comunione fraterna, di testimonianza nel mondo.</p> <p>- Riconoscere le linee di fondo della dottrina sociale della Chiesa e gli impegni per la pace, la giustizia e la salvaguardia del creato.</p> <p>- Individuare i percorsi sviluppati dalla Chiesa cattolica per l'ecumenismo e il dialogo interreligioso.</p> <p>- Motivare le scelte etiche dei cattolici nelle relazioni affettive, nella famiglia, nella vita dalla nascita al suo termine.</p> <p>- Tracciare un bilancio sui contributi dati dall'insegnamento della religione cattolica per il proprio progetto di vita, anche alla luce di precedenti bilanci.</p>

SCIENZE MOTORIE

Il docente di "Scienze Motorie", contribuisce a far acquisire allo studente i seguenti risultati di apprendimento comuni a tutti i percorsi: Essere consapevole del proprio processo di maturazione e sviluppo motorio, essere in grado di gestire il movimento, utilizzando in modo ottimale le proprie capacità nei diversi ambienti anche naturali ed essere consapevole dell'aspetto educativo e sociale dello sport interpretando la cultura sportiva in modo responsabile ed autonomo.

QUINTO ANNO

CONOSCENZE	ABILITA'
<p>Ambito: Movimento e corpo Essere in grado di organizzare autonomamente percorsi di lavoro e saperli trasferire ad altri ambiti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Saper adottare comportamenti responsabili nei confronti dell'ambiente naturale e della tutela del patrimonio <p>Ambito: I linguaggi del corpo e la comunicazione non verbale I diversi linguaggi non verbali e i loro codici, e la loro interazione con il linguaggio verbale.</p> <p>Ambito: Gioco e sport</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'aspetto educativo e sociale dello sport. - Struttura e organizzazione di un evento sportivo (tabelle, arbitraggi, gironi, ecc.). - I corretti valori dello sport in contesti diversificati (il fair play sportivo). <p>I concetti teorici e gli elementi tecnico-pratici della/e attività praticata/scelta/e, il funzionamento degli apparati coinvolti (muscolare, cardiocircolatorio e respiratorio...).</p> <p>Ambito: Salute e benessere</p> <ul style="list-style-type: none"> - I regolamenti, le tecniche e i processi di allenamento delle più comuni discipline sportive. - Gli aspetti educativi dello Sport e i suoi risvolti negativi (doping, aggressività, sport spettacolo, esasperazione agonistica ...). - I contenuti relativi a uno stile di vita improntato al benessere psico-fisico. 	<p>Ambito: Movimento e corpo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gli effetti positivi del movimento e le metodiche di allenamento. <p>Variabili del movimento e immagine mentale del movimento</p> <p>Ambito: Gioco e sport</p> <ul style="list-style-type: none"> - Saper affrontare il confronto agonistico con etica corretta. - Saper organizzare e gestire eventi sportivi. <p>Saper scegliere e svolgere autonomamente, sulla base delle proprie caratteristiche psicofisiche, attività sportive individuali e/o di gruppo come stile di vita attivo.</p>

7. Valutazione degli apprendimenti

7.1 Strumenti per la verifica utilizzati dal C.D.C

Sulla base di vari elementi (metodo di studio, impegno, partecipazione alle lezioni in presenza e alle attività della Didattica a Distanza, interesse, progressi nell'apprendimento), il C.d.C. ha utilizzato i seguenti strumenti di valutazione:

Tabella di riepilogo

	ITALIANO	STORIA	INGLESE	FRANCESE	MATEMATICA	ECONOMIA AZIENDALE	DIRITTO	SCIENZA DELLE FINANZE	RELIGIONE	SCIENZE MOTORIE
Prove orali (interrogazioni, domande-quiz, dimostrazioni, esercizi guidati e non)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Prove scritte (questionari, schede, elaborati, temi, dettati, problemi, tabelle)	X		X	X	X	X	X	X		
Prove pratiche/grafiche										X
Compiti a casa	X		X	X	X	X	X	X		
Ricerche, Tesine, Studio di casi, Progetti, Saggi	X	X	X	X		X				
Prove strutturate a risposta chiusa (scelta multipla, batterie V/F)			X	X	X					
Prove strutturate a risposta aperta (tabelle, cloze, problemi, relazioni)			X	X	X					
Interrogazioni, interventi dal banco e da casa (in video lezione), osservazioni sistematiche	X	X	X	X	X	X				

7.2 Criteri di valutazione

GRIGLIA VALUTAZIONE (PTOF)			
CONOSCENZE	COMPETENZE	CAPACITA'	VOTO
Nulle, non esprimibili	Nulle, non esprimibili	Nulle, non esprimibili	1-2
Frammentarie e gravemente lacunose	Mostra evidenti difficoltà nell'applicazione delle conoscenze minime; commette gravi errori anche se guidato	Si esprime in forma incoerente, impropria	3
Carenti e assai incerte	Applica conoscenze minime, se guidato, ma con errori anche nell'esecuzione di compiti semplici	Comunica in modo inadeguato, non compie operazioni di analisi	4
Superficiali ed incerte	Applica le conoscenze con imprecisione anche nell'esecuzione dei compiti semplici	Comunica in modo non sempre coerente. Ha difficoltà a cogliere i nessi logici; l'analisi è lacunosa	5
Essenziali, coerenti, ma non articolate e/o sviluppate	Esegue compiti semplici senza errori sostanziali, ma con alcune incertezze	Comunica in modo semplice, ma sostanzialmente adeguato. Incontra qualche difficoltà nelle operazioni di analisi e sintesi, pur individuando i principali nessi logici.	6
Essenziali ma articolate con una certa coerenza logica e alcuni opportuni collegamenti argomentativi	Esegue correttamente compiti semplici ed applica le conoscenze anche a problemi complessi, ma con qualche imprecisione	Comunica in modo abbastanza efficace e corretto. Effettua analisi, coglie gli aspetti fondamentali, incontra qualche difficoltà nella sintesi	7

Pienamente articolate con approfondimenti e nessi logici pertinenti e autonomi	Applica autonomamente le conoscenze a problemi complessi in modo globalmente corretto	Comunica in modo efficace ed appropriato. Compie analisi corrette ed individua collegamenti. Rielabora autonomamente e gestisce situazioni nuove non complesse	8
Organiche, approfondite, espresse con coerenza logica ed argomentativa, capacità di problematizzare	Applica le conoscenze in modo corretto ed autonomo anche a problemi complessi	Comunica in modo efficace ed articolato. Rielabora in modo personale e critico, documenta il proprio lavoro. Gestisce situazioni nuove e complesse	9
Organiche, approfondite, espresse con coerenza logica, argomentativa, e capacità di produrre operazioni critiche originali	Applica le conoscenze in modo corretto, autonomo e creativo a problemi complessi	Comunica in modo efficace ed articolato. Legge criticamente fatti ed eventi, documenta adeguatamente il proprio lavoro. Gestisce situazioni nuove, individuando soluzioni originali	10

7.3 Criteri per l'attribuzione dei crediti

Per il corrente anno scolastico il credito scolastico è attribuito fino a un massimo di cinquanta punti.

I consigli di classe attribuiscono il credito sulla base della tabella di cui all'allegato A al d. lgs. 62/2017 e procedono a convertire il suddetto credito in cinquantesimi sulla base della tabella 1 di cui all'allegato C della suddetta ordinanza. I crediti scolastici vengono assegnati dal Consiglio di Classe secondo i parametri ministeriali; concorrono alla definizione dei crediti scolastici il voto di comportamento e il profitto nella partecipazione all'insegnamento della religione cattolica o alle attività alternative.

Tabella 1 Conversione del credito scolastico complessivo

Punteggio in base 40	Punteggio in base 50
21	26
22	28
23	29
24	30
25	31
26	33
27	34
28	35
29	36
30	38
31	39
32	40
33	41
34	43
35	44
36	45
37	46
38	48
39	49
40	50

7.4 La Prova d'esame

Secondo quanto previsto dall'ordinanza ministeriale n.65 del 14 marzo 2022 concernente gli esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2021/2022, le prove d'esame di cui all'articolo 17 del d. lgs 62/2017 sono sostituite da una prima prova scritta nazionale di lingua italiana o della diversa lingua nella quale si svolge l'insegnamento, da una seconda prova scritta sulla disciplina affinché detta prova sia aderente alle attività didattiche effettivamente svolte nel corso dell'anno scolastico sulle specifiche discipline di indirizzo, e da un colloquio.

7.4.1 Prima prova e griglia di valutazione

La prima prova scritta accerta la padronanza della lingua italiana, nonché le capacità espressive, logico-linguistiche e critiche del candidato. Essa consiste nella redazione di un elaborato con differenti tipologie testuali in ambito artistico, letterario, filosofico, scientifico, storico, sociale, economico e tecnologico. La prova può essere strutturata in più parti, anche per consentire la verifica di competenze diverse, in particolare della comprensione degli aspetti linguistici, espressivi e logico argomentativi, oltre che della riflessione critica da parte del candidato.

La commissione assegna fino ad un massimo di quindici punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati dalle griglie di valutazione per singola tipologia.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PRIMA PROVA					
TIPOLOGIA A					
	Assenti	Confuse	Parziali e poco efficaci	Adeguate	Efficaci e scorrevoli
➤ Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Coesione e coerenza testuale	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
	Scarsi	Con errori gravi	Con imprecisioni e alcuni errori	Complessivamente corretti e completi	Pienamente corretti e completi
➤ Ricchezza e padronanza lessicale	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
	Non presenti	Scorrette e non adeguate	Superficiali e poco adeguate	Nel complesso presenti e adeguate	Complete e padroneggiate
➤ Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Espressione di giudizi critici e valutazione personale	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
	Assenti	Incompleti e inadeguati	Parziali	Adeguati	Pienamente presenti e precisi
➤ Rispetto dei vincoli posti nella consegna (ad esempio, indicazioni di massima circa la lunghezza del testo – se presenti- o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione)	1 - 2 - 3	4 - 5 - 6	7 - 8 - 9	10 - 11 - 12	13 - 14 - 15
➤ Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici	1 - 2 - 3	4 - 5 - 6	7 - 8 - 9	10 - 11 - 12	13 - 14 - 15
	Non presenti	Limitate e scorrette	Sostanziali	Nel complesso complete e coerenti	Corrette ed esaurienti
➤ Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta)	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Interpretazione corretta e articolata del testo	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
CANDIDATO.....	Note di correzione:				
CLASSE..... DATA.....					
PUNTI...../100	VOTO...../20				

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PRIMA PROVA TIPOLOGIA B					
➤ Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Assenti	Confuse	Parziali e poco efficaci	Adeguate	Efficaci e scorrevoli
	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Coesione e coerenza testuale	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
	Scarsi	Con errori gravi	Con imprecisioni e alcuni errori	Complessivamente corretti e completi	Pienamente corretti e completi
➤ Ricchezza e padronanza lessicale	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
	➤ Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8
➤ Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Non presenti	Scorrette e non adeguate	Superficiali e poco adeguate	Nel complesso presenti e adeguate	Complete e padroneggiate
	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
	Scorrette	Non adeguate	Sporadiche e non sempre pertinenti	Adeguate	Soddisfacenti e pertinenti
➤ Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto	1 - 2 - 3	4 - 5 - 6	7 - 8 - 9	10 - 11 - 12	13 - 14 - 15
	➤ Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionativo adoperando connettivi pertinenti	1 - 2 - 3	4 - 5 - 6	7 - 8 - 9	10 - 11 - 12
➤ Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione	Assenti	Scarse e imprecise	Parziali e poco congruenti	Adeguate e nel complesso corrette	Sicure e significative
	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
CANDIDATO.....	Note di correzione:				
CLASSE..... DATA.....					
PUNTI...../100	VOTO...../20				

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PRIMA PROVA TIPOLOGIA C					
➤ Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Assenti	Confuse	Parziali e poco efficaci	Adeguate	Efficaci e scorrevoli
	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Coesione e coerenza testuale	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
	Scarsi	Con errori gravi	Con imprecisioni e alcuni errori	Complessivamente corretti e completi	Pienamente corretti e completi
➤ Ricchezza e padronanza lessicale	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
	➤ Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8
➤ Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Non presenti	Scorrette e non adeguate	Superficiali e poco adeguate	Nel complesso presenti e adeguate	Complete e padroneggiate
	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
	Scarse e scorrette	Inadeguate	Limitate e non sempre pertinenti	Adeguate	Coerenti, articolate e corrette
➤ Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale parafrasi	1 - 2 - 3	4 - 5 - 6	7 - 8 - 9	10 - 11 - 12	13 - 14 - 15
	➤ Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	1 - 2 - 3	4 - 5 - 6	7 - 8 - 9	10 - 11 - 12
➤ Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione	Assente	Solo accennato e impreciso	Parziale	Nel complesso presente	Presente
	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
CANDIDATO.....	Note di correzione:				
CLASSE..... DATA.....					
PUNTI...../100	VOTO...../20				

Di seguito la tabella di conversione del punteggio della prima prova scritta come da allegato C dell'OM 65/22.

Tabella 2**Conversione del punteggio della prima prova scritta**

Punteggio in base 20	Punteggio in base 15
1	1
2	1.50
3	2
4	3
5	4
6	4.50
7	5
8	6
9	7
10	7.50
11	8
12	9
13	10
14	10.50
15	11
16	
17	13
18	13.50
19	14
20	

7.4.2 La seconda prova e la griglia di valutazione

La seconda prova, ai sensi dell'art. 17, co. 4 del d. lgs. 62/2017, ha per oggetto la disciplina caratterizzante il corso di studio ed è intesa ad accertare le conoscenze, le abilità e le competenze attese dal profilo educativo culturale e professionale dello studente

I docenti titolari della disciplina oggetto della seconda prova di tutte le sottocommissioni operanti nella scuola elaborano collegialmente, entro il 22 giugno, tre proposte di tracce, sulla base delle informazioni contenute nei documenti del consiglio di classe di tutte le classi coinvolte; tra tali proposte viene sorteggiata, il giorno dello svolgimento della seconda prova scritta, la traccia che verrà svolta in tutte le classi coinvolte.

La commissione assegna fino ad un massimo di 10 punti tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Griglia di valutazione per l'attribuzione dei punteggi

Indicatori di prestazione	Descrittori di livello di prestazione	Punteggio	Punteggio ottenuto
Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei tematici oggetto della prova e caratterizzante /i l'indirizzo di studi.	Avanzato. Coglie in modo corretto e completo le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Riconosce e utilizza in modo corretto e completo i vincoli numerici e logici presenti nella traccia.	4	...
	Intermedio. Coglie in modo corretto le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Riconosce i vincoli numerici presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale.		...
	Base. Coglie in parte le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza parzialmente.		...
	Base non raggiunto. Coglie in modo parziale le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale e lacunoso.		...

<p>Padronanza delle competenze tecnico-professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento all'analisi e comprensione dei casi e/o delle situazioni problematiche proposte e alle metodologie/scelte e effettuate/procedimenti utilizzati nella loro risoluzione.</p>	<p>Avanzato. Redige i documenti richiesti dimostrando di aver analizzato e compreso il materiale a disposizione e individuato tutti i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte in modo analitico e approfondito.</p>	6	...
	<p>Intermedio. Redige i documenti richiesti dimostrando di aver analizzato e compreso parzialmente il materiale a disposizione e individuato i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva in modo sintetico le scelte proposte.</p>		...
	<p>Base. Redige i documenti richiesti non rispettando completamente i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte con argomenti non del tutto pertinenti.</p>		...
	<p>Base non raggiunto. Redige i documenti richiesti in modo incompleto e non rispetta i vincoli presenti nella situazione operativa. Formula proposte non corrette.</p>		...
<p>Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti.</p>	<p>Avanzato. Costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni ricche, personali e coerenti con la traccia.</p>	6	...
	<p>Intermedio. Costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni prive di originalità.</p>		...
	<p>Base. Costruisce un elaborato che presenta alcuni errori non gravi,</p>		...

	con osservazioni essenziali e prive di spunti personali.		
	Base non raggiunto. Costruisce un elaborato incompleto, contenente errori anche gravi e privo di spunti personali.		...
Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici.	Avanzato. Coglie le informazioni presenti nella traccia, anche le più complesse, e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un ricco linguaggio tecnico.	4	...
	Intermedio. Coglie le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico adeguato.		...
	Base. Coglie le informazioni essenziali presenti nella traccia e realizza documenti con contenuti essenziali. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico in alcuni casi non adeguato.		...
	Base non raggiunto. Coglie parzialmente le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti incompleti. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico lacunoso e in numerosi casi non adeguato.		...
TOTALE			...

Di seguito la tabella di conversione del punteggio della seconda prova scritta come da allegato c dell'OM 64/22

Punteggio in base 20	Punteggio in base 10
1	0.50
2	1
3	1.50
4	2
5	2.50
6	3
7	3.50
8	4
9	4.50
10	5
11	5.50
12	6
13	6.50
14	7
15	7.50
16	8
17	8.50
18	9
19	9.50
20	10

8. Firma dei componenti del Consiglio di Classe

MATERIA/E D' INSEGNAMENTO	NOME E COGNOME	FIRMA
ITALIANO	FARINELLI MANOLA	
STORIA	FARINELLI MANOLA	
DIRITTO	GINNETTI TIZIANA	
SCIENZE DELLE FINANZE	GINNETTI TIZIANA	
ECONOMIA AZIENDALE	RUFI ATTILIA	
MATEMATICA	IMPARATO ANNA	
I LINGUA INGLESE	MASIA ROBERTA	
II LINGUA FRANCESE	DE TOMMASO ZELINDA	
RELIGIONE	LAVEZZA CARLA	
SCIENZE MOTORIE	CARDOSELLI GIULIANA	



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO TECNICO STATALE ECONOMICO E PER IL TURISMO e CAT

ITSSEET
EMANUELA LOI
NETTUNO
Istituto Tecnico
Istituto Economico
Istituto Turistico
Istituto
Tecnologico/CAT
CPIA

"EMANUELA LOI"
Via Emanuela Loi n. 6 - 00048 NETTUNO - tel. 06121126540 fax 06121126541
e-mail: rmt48000n@istruzione.it - rmt48000n@pec.istruzione.it
sito web: www.itcloi.it
cod. fiscale Istituto 90019220582
Codici Meccanografici: Mattina- RMTD48000N / Serale- RMTD480503



E S A M I D I S T A T O

Anno scolastico 2021/22

Classe 5[^] A

Indirizzo AFM

ALLEGATO 1

PROGRAMMI SVOLTI DURANTE L'ANNO
SCOLASTICO

PROGRAMMA DI ITALIANO
CLASSE VA AFM - A.S. 2021/2022

Libro in adozione: Con altri occhi - edizione rossa Autori: Guido Armellini, Adriano Colombo, Luigi Bosi, Matteo Casa Editrice: ZANICHELLI -Volume Terzo

Obiettivi formativi:

- Sviluppare la capacità di lavorare in gruppo
- Sviluppare la capacità di elaborare un pensiero critico
- Migliorare la creatività individuale in rapporto al gruppo
- Migliorare la capacità di sapersi esprimere nell'ambito dei rapporti interpersonali

Obiettivi disciplinari:

- Capacità di utilizzare un linguaggio chiaro e corretto sia nella produzione scritta sia in quella orale
- Saper utilizzare il linguaggio specifico della disciplina
- Saper individuare i caratteri stilistici tipici dei singoli autori
- Saper collocare un'opera nel suo contesto storico-culturale
- Saper elaborare l'analisi di un testo
- Saper operare dei collegamenti tra opere dei diversi autori

TRA SETTECENTO E OTTOCENTO

- GIACOMO LEOPARDI - la vita dell'autore, le idee letterarie e la poetica, il pensiero, il pessimismo
 - I Testi: "l'Infinito"(canti)
 - I Testi: "Il sabato del villaggio" (canti)

IL SECONDO OTTOCENTO

- QUADRO STORICO - L'Unità d'Italia: un'unificazione imperfetta, la grande depressione, l'Imperialismo, il conflitto sociale, il trionfo della scienza: l'età del positivismo, il materialismo storico, la crisi della ragione.

- IL NATURALISMO E IL VERISMO (La corrente)
 - GIOVANNI VERGA (La vita, le opere, i grandi temi)
 - I Testi: "Rosso Malpelo" (Vita dei campi - una vittima nel mondo dei vinti)
 - I Testi: "La Roba" (Novelle Rusticane - Il possesso come ragione di vita)
 - I MALAVOGLIA (L'opera) - La descrizione degli umili
 - I Testi: "Come le dita della mano" - capitolo 1 - (Il conflitto tra le generazioni)

- IL DECADENTISMO (La corrente) L'origine del movimento, il simbolismo, temi e motivi del decadentismo.

- GIOVANNI PASCOLI (la vita, le opere)
 - La poetica del fanciullino, il nido, il simbolismo, l'impegno

civile.

- I Testi: "L'eterno fanciullo che è in noi" (Il fanciullino)
- I Testi: "Il Gelsomino notturno" (Canti di Castelvecchio)
- I Testi. "L'assiuolo" (Myrica)
- I Testi: "X Agosto" (Myrica)
- I Testi: "Lavandare" (Myrica)

- GABRIELE D'ANNUNZIO (la vita, le opere)

- L'Estetismo e il Superuomo
- I Testi: "La vita come opera d'arte" - Cap. II (Il piacere) -
- I Testi. "La pioggia nel pineto" (Le Laudi- Alcyone)
- I Testi: "La sera fiesolana" (Le Laudi-)

IL PRIMO NOVECENTO

- L'EPOCA E LE IDEE (La storia e la società, la Prima Guerra mondiale, l'età dei totalitarismi, la nascita del fascismo, il ruolo dell'intellettuale, il nazismo e il comunismo, verso la seconda guerra mondiale, la cultura, la crisi dell'oggettività, il disagio della civiltà, la cultura italiana durante il fascismo, intellettuale e società. SIGMUND FREUD e la nascita della psicoanalisi.

- LUIGI PIRANDELLO (la vita, le opere)

- la poetica dell'umorismo, la follia come salvezza, l'io diviso, l'incomunicabilità dell'uomo moderno, tra realtà e finzione: la dimensione scenica, il teatro e l'abbattimento della quarta parete

- I Testi: "Il treno ha fischiato" (Novelle per un anno)

- I Testi: "Il Fu Mattia Pascal"

- ITALO SVEVO (la vita, le opere)

- La figura dell'inetto, il vizio di scrivere e la psicoanalisi

- I Testi: "Il fumo e le ultime sigarette" (La Coscienza di Zeno)

- GIUSEPPE UNGARETTI (la vita, il carattere, le opere)

- La poetica, la conversione religiosa, la guerra.

- La stagione dell'Ermetismo

- I Testi: "Fratelli" (Il porto sepolto -Allegria)

- I Testi: "Soldati" (Girovago - Allegria)

- I Testi: "I fiumi" (Il Porto sepolto- Allegria)

- I Testi: "San Martino del Carso" (Il Porto Sepolto- Allegria)

LA POESIA PURA

- L'Ermetismo, i caratteri, i protagonisti

- UMBERTO SABA (la vita, le opere, i grandi temi)

- La poetica dell'Ermetismo e il Canzoniere

- I Testi: "La capra"

- EUGENIO MONTALE (la vita, le opere, i grandi temi)

- I Testi: "Ho sceso, dandoti il braccio, un milione di scale"

- I Testi: "Spesso il male di vivere ho incontrato" (Ossi di Seppia)

- I Testi. "Meriggiare pallido e assorto" (Ossi di Seppia)

- SALVATORE QUASIMODO (la vita, le opere)

- I Testi: "Ed è subito sera" (Acque e terre)

IL SECONDO NOVECENTO

- L'EPOCA E LE IDEE (La storia e la società, raccontare la Shoah, l'Italia dalla caduta del fascismo al nuovo secolo, la guerra fredda, il muro di Berlino, la nascita della Repubblica, la cultura, l'omologazione)

- PRIMO LEVI

- I Testi: "Sul fondo" (Se questo è un uomo)

- PIER PAOLO PASOLINI (i grandi temi)

- I Testi: "Supplica a mia madre"

N.B. GLI ULTIMI DUE PUNTI SARANNO ULTIMATI ENTRO LA FINE DELLE LEZIONI.

Nettuno, 13/05/2022

L'insegnante

FARINELLI MANOLA

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del DLn.39/93)

Programma di Storia
Classe: VA AFM
Anno scolastico: 2021-22

LIBRO DI TESTO: "La lezione della storia. Dal '900 a oggi."
Autore: Franco Bertini
Ed. Mursia

Obiettivi formativi:

- Sviluppare la capacità di lavorare in gruppo
- Sviluppare la capacità di elaborare un pensiero critico
- Migliorare la creatività individuale in rapporto al gruppo
- Migliorare la capacità di sapersi esprimere nell'ambito dei rapporti interpersonali

Obiettivi disciplinari:

- Capacità di utilizzare un linguaggio chiaro e corretto nella produzione orale
- Saper utilizzare il linguaggio specifico della disciplina
- Saper scandire le diverse periodizzazioni storiche.
- Saper collocare un avvenimento nel suo contesto storico-culturale
- Saper collocare i diversi avvenimenti storici operando collegamenti tra loro
- Saper riconoscere e spiegare il processo storico attraverso l'individuazione del rapporto causa-effetto.

1. L'Europa e il mondo agli inizi del Novecento

Contenuti:

- La Belle Epoque
- I contrasti tra gli Stati europei
- La situazione economica e industriale
- Triplice Alleanza e Triplice Intesa

2. La prima guerra mondiale: cause e dinamiche

Contenuti:

- Le tensioni franco-tedesche
- Le guerre balcaniche
- L'assassinio di Francesco Ferdinando il 28 giugno 1914
- L'ultimatum austriaco lo scoppio del conflitto

3. La Grande Guerra come svolta storica

Contenuti:

- La "guerra lampo" tedesca
- La staticità della guerra: Guerra di trincea e di logoramento
- L'entrata dell'Italia a fianco dell'intesa nel 1915
- Il fronte occidentale
- Il fronte orientale
- Il fronte italiano:

- o Le battaglie dell'Isonzo
- o La sconfitta di Caporetto
- o La resistenza sul Piave
- o La battaglia di Vittorio Veneto
- L'entrata in guerra degli Stati Uniti e l'uscita della Russia
- La conclusione del conflitto e la pace di Versailles

4. Popoli e confini nella nuova Europa

Contenuti:

- La Russia dal regime zarista all'Unione Sovietica
- Il dopoguerra degli sconfitti
- Il dopoguerra dei vincitori

5. La crisi del dopoguerra in Italia

Contenuti:

- Una "vittoria mutilata"
- Il pesante debito pubblico e la disoccupazione
- Il biennio rosso: lotte sociali e conquiste sindacali

6. La crisi del 1929 e il New Deal

Contenuti:

- La crisi del 1929 di Wall Street
- Riduzione dei commerci e protezionismo
- Roosevelt e il New Deal

7. Il regime fascista

Contenuti:

- Benito Mussolini e i fasci di combattimento del 1919
- Le elezioni del 1921
- La marcia su Roma ed il primo Governo Fascista
- Il delitto Matteotti
- La svolta autoritaria dello Stato fascista del 1926:
 - o Il Gran Consiglio del fascismo
 - o La "fascistizzazione della società italiana"
 - o Le riforme economiche dello Stato fascista
- I patti lateranensi
- La conquista dell'Etiopia
- L'alleanza con la Germania

8. Il regime nazista

Contenuti:

- La Germania di Weimar
- L'affermazione del partito Nazista tra il 1932 ed il 1933
- La nascita dello Stato Nazista nel 1933
- La concentrazione del potere nelle mani di Adolf Hitler
- La politica interna ed estera; le leggi razziali ed i Lager nazisti
- Le annessioni di Sudeti, Boemia ed Austria
-

9. Un nuovo conflitto

Contenuti:

- La crisi internazionale tra 1936 e il 1939
- Le sanzioni della Lega delle Nazioni contro Italia e Germania
- Il Patto Von Ribbentrop-Molotov
- L'invasione e la conquista della Polonia

10. Lo svolgimento del conflitto tra il 1939 e il 1942

Contenuti

- La sconfitta della Francia: la resistenza francese
- La formazione della repubblica di Vichy
- L'entrata in guerra dell'Italia; l'attacco alla Grecia
- La battaglia d'Inghilterra
- La massima estensione del territorio dell'asse alla metà del 1942; l'apertura del fronte russo; il piano Barbarossa
- Pearl Harbor: la sconfitta americana delle Hawaii
- L'entrata in guerra degli Usa; la guerra nel pacifico

11. La conclusione del conflitto: 1943-1945

Contenuti:

- La sconfitta dell'Italia: lo sbarco degli anglo-americani
- La deposizione di Mussolini del 25 luglio 1943
- L'armistizio dell'8 settembre
- La guerra civile: la Repubblica di Salò
- La resistenza italiana
- La ritirata tedesca dall'Unione Sovietica
- Lo sbarco in Normandia: il D-day
- La capitolazione della Germania: il suicidio di Hitler
- Le bomba atomiche su Hiroshima e Nagasaki
- La resa del Giappone

12. Il Nuovo ordine internazionale

Contenuti:

- Il Bipolarismo
- La NATO ed il Patto di Varsavia
- Il clima della guerra fredda
- Gli anni 50
- Il muro di Berlino

13. L'Italia e il mondo dagli anni '60 agli anni '90

Contenuti:

- La Guerra Fredda
- Il boom economico italiano degli anni '60
- Gli anni 80 e l'epoca di Reagan e Thatcher

- Gorbaciov e la Perestrojka

14. **Il Nuovo Millennio**

Contenuti:

- La fine del Comunismo
- La guerra nei Balcani
- Il nuovo nemico: il Terrorismo islamico
- Le guerre in Afghanistan e Iraq

Nettuno, 13/05/2022

L'Insegnante

FARINELLI MANOLA

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del DLn.39/93

PIANO DI LAVORO SVOLTO
-INGLESE-
CLASSE V SEZ. A (AFM) -A.S.2021/22

Testi: "The business way" Ed. Zanichelli
"Deep into the topic" Ed. Loescher

Revision

Curriculum Vitae-Europass
Internship
Job interview: useful language

BUSINESS

Factors of production
Sectors of production
Goods and services
Needs and wants

Commerce and trade
E-commerce: pros and cons

Definition of business
Types of business organizations:
Sole traders:
definition, liability

Partnerships:
definition
Limited and Unlimited Partnerships

Joint Stock Companies:
definition
shareholders, debentureholders

Multinationals:
definition, main features

Cooperatives:
definition, main features

Franchising:
definition
Advantages, disadvantages

Growth of business

Merger
Take over
Joint Venture
Off-shoring
Outsourcing

Ethics: definition
Some highlighted businessmen/women:
Aenne Burda
Enrico Mattei
Elon Musk
Luisa Spagnoli
Brunello Cucinelli
(Group works)

A non-profit association:
Gino Strada: a special doctor
"Emergency"

Culture

Oscar Wilde:
Life and works
Preface to "The Picture of Dorian Gray"
"The importance of being Earnest"

The European Union:
Definition
Main Treaties
Flag, motto, anthem
The European Parliament
Euroscepticism
For and against the E.U.
Brexit(up-to-date information from the internet)

Globalization:
definition, advantages and disadvantages
Global friendship: Facebook

Financial plan:
definition
main parts

Civilization: Sustainability
Green Economy
Sustainable trade - fair trade
Sustainable development
(group works)

Prof. Masia Roberta
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del DLn.39/93)

PROGRAMMA DI ECONOMIA AZIENDALE
CORSO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING
CLASSE QUINTA SEZ. "A" ANNO SCOLASTICO 2021/2022
PROF/SSA ATTILIA RUFFI

CONTABILITA' GENERALE

Le immobilizzazioni materiali immateriali e finanziarie
La locazione e il leasing finanziario
Il personale dipendente
Gli acquisti le vendite e il loro regolamento
L'outsourcing e la subfornitura
Lo smobilizzo dei crediti commerciali
Il sostegno pubblico alle imprese
Le scritture di assestamento
Le scritture di epilogo e di chiusura

BILANCI E REVISIONE LEGALE DEI CONTI

1) BILANCI AZIENDALI

Il sistema informativo aziendale
Il Bilancio d'Esercizio
Il sistema informativo di bilancio
La normativa sul bilancio (art. 2423 - 2423 bis)
I principi di redazione del bilancio
Lo Stato Patrimoniale (art. 2424)
Il Conto Economico (art. 2425)
La Nota Integrativa
Dalle situazioni contabili finali al Bilancio d'Esercizio
Il Bilancio in forma abbreviata e delle micro -imprese
I criteri di valutazione
I principi contabili nazionali e internazionali
La relazione sulla gestione
La revisione legale

2) ANALISI PER INDICI

L'interpretazione del Bilancio
Le analisi di Bilancio
Lo Stato Patrimoniale riclassificato
I margini dell'analisi patrimoniale finanziaria
Il Conto Economico riclassificato
Gli indici di Bilancio
Analisi Patrimoniale, Finanziaria ed Economica

3) ANALI PER FLUSSI

Concetto di flusso
Flussi economici e finanziari

LA RESPONSABILITA' SOCIALE D'IMPRESA

I documenti di rendicontazione sociale e ambientale

LA FISCALITA' D'IMPRESA

- Le imposte dirette ed indirette
- Il concetto tributario di reddito d'impresa
- I principi su cui si fonda il reddito fiscale
- La svalutazione fiscale dei crediti
- La valutazione delle rimanenze
- Gli ammortamenti fiscali
- Le spese di manutenzione e riparazione
- La deducibilità fiscale dei canoni di leasing
- La deducibilità fiscale degli interessi passivi
- Il trattamento fiscale delle plusvalenze
- Il trattamento fiscale dei dividendi su partecipazioni
- La base imponibile IRAP e IRES

LA CONTABILITA' ANALITICO - GESTIONALE

1) METODI DI CALCOLO DEI COSTI

- Confronto con la Contabilità Generale
- L'oggetto di misurazione
- La classificazione dei costi
- La contabilità a costi diretti (direct costing) e la
- La contabilità a costi pieni (full costing)
- Il calcolo dei costi basato sui volumi
- I centri di costo
- I costi congiunti

2) LE SCELTE OPERATIVE

- La Contabilità gestionale a supporto delle decisioni aziendali
- Gli investimenti che modificano la capacità produttiva
- L'accettazione di un nuovo ordine
- Il mix produttivo da realizzare
- L'eliminazione di un prodotto in perdita
- Il "make" or "buy"
- La Break Even Analysis
- L'efficacia e l'efficienza aziendale

Nettuno 13/05/2022

L'insegnante
Prof.ssa ATTILIA RUFFI

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del DLn.39/93)

PROGRAMMA DI MATEMATICA

Prof.ssa Anna Imparato

classe 5A AFM a.s. 2021/22

Libro di testo adottato: **Matematica rosso con Tutor di M. Bergamini, G. Barozzi, A. Trifone C.E. Zanichelli**

1) Disequazioni in due variabili:

- Disequazioni in due variabili
- Sistemi di disequazioni in due variabili

2) Funzioni di due variabili:

- Il sistema di riferimento ortogonale nello spazio
- Le funzioni di due variabili e la loro rappresentazione grafica (linee di livello)
- Le derivate parziali
- Metodi per la ricerca dei punti estremanti di una funzione di due variabili

3) La ricerca Operativa

- La Ricerca Operativa e le sue fasi
- I metodi per affrontare i problemi di scelta in condizioni di certezza
- I problemi di scelta nel caso continuo
- I problemi scelta nel caso discreto
- La scelta fra più alternativa

4) La programmazione lineare

- Gli strumenti matematici per la programmazione lineare
- I problemi della programmazione in due variabili

5) Statistica

- La statistica descrittiva
- Indici di posizione e variabilità:
Medie di calcolo
Medie di posizione
Indici di variabilità.

Gli alunni

L' INSEGNANTE

Prof.ssa Anna Imparato

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del DLn.39/93

Nettuno 10/05/2022

PROGRAMMA 5A/AFM FRANCESE
A.S.2021-2022

Dossier 3: Les acteurs de l'entreprise

Unité 1: Les ressources humaines

Le recrutement du personnel

L'accès à l'emploi

La lettre de motivation

Rédaction de sa propre lettre de motivation

Le curriculum vitæ

Rédaction de son propre CV sur le site *Europass*

Unité 2: La recherche des fournisseurs

La demande de renseignement

Communication commerciale:

La différence entre la lettre et la demande

La demande d'échantillons et de conditions de vente

La demande de devis

Unité 3: Les réponses des fournisseurs

Les conditions de vente

Envoi d'échantillons et de prix courants

Communication: Savoir argumenter

Les articulateurs logiques

Les avantages et les inconvénients liés au développement de l'Intelligence Artificielle

Série télévisée *Osmosis*

Dossier 4: Achat: commande et règlement

Unité 1: La commande

La commande

Passer une commande

Communication commerciale:

La lettre de commande

Accuser réception d'une commande

Le bon de commande

Unité 2: Régler les achats et les services

Les différentes formes de règlement

Le règlement au comptant

Le règlement à terme

Dans la presse: *PayPal lance One Touch*

Dossier 5: La logistique et les transports

Unité 1: La livraison

Les acteurs de la livraison

Le transport des marchandises

Les transports routiers

Les transports ferroviaires

Les transports aériens

Les transports maritimes
Les transports fluviaux
Les documents accompagnant la marchandise

Unité 2: L'expédition des marchandises

Les documents

Communication commerciale: envoyer un avis d'expédition

Unité 3: L'exportation des marchandises

Le choix du transporteur

Les Incoterms

Les documents d'expédition internationale

Unité 4: Les banques

Les principales catégories de banques

La BCE et le SEBC

Les opérations bancaires

Les formes de financement aux entreprises

Comprendre une proposition de leasing: BNP Paribas

Le microcrédit

La microfinance chez BNP Paribas

Le rôle des banques dans les règlements internationaux

Culture et civilisation

Dossier 4: Les institutions

Les institutions françaises

Les institutions européennes

La langue française dans les institutions européennes

Enseignement civique: La RSE des banques, les banques éthiques et le microcrédit

Nettuno, 13 maggio 2022

L'INSEGNANTE
DE TOMMASO ZELINDA

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del DLn.39/93

Programma Scienze motorie 2021/2022

Classe: 5 AFM

APPARATO LOCOMOTORE E LE SUE COMPONENTI:

COMPONENTI FUNZIONALI;

- Cenni Apparato Cardiocircolatorio
- Cenni Apparato Respiratorio

COMPONENTI ATTIVE DELL'APPARATO LOCOMOTORE:

- Cenni Sistema Muscolare
- Contrazione ed energia /Atp)
- Meccanismi di ricarica di Atp
- Cenni Sistema Nervoso

COMPONENTI PASSIVE DELL'APPARATO LOCOMOTORE

- Cenni Apparato Scheletrico
- Cenni Apparato Articolare

EDUCAZIONE ALLA SALUTE

- Alimentazione
- I principi nutritivi
- Metabolismo Basale
- Consumo energetico
- Fabbisogno energetico
- Alimentazione e sport

LE CAPACITA' MOTORIE

- Classificazione capacità motorie
- Capacità condizionali
- Capacità coordinative
- Coordinazione
- Equilibrio
- Forza
- Resistenza
- Velocità
- Mobilità

LA TEORIA DELLA PALLAVOLO

- Storia
- Regolamento
- Fondamentali individuali
- Fondamentali di squadra
- Arbitraggio

PARTE PRATICA

- Allenamento sportivo
- Potenziamento fisiologico dei grandi gruppi muscolari
- Esercizi a carattere anaerobico
- Allenamento in circuito

- Staffette e corsa di resistenza

GIOCO PALLAVOLO

- Palleggio tecnico con esercizi individuali, a coppie e di gruppo
- Battuta tecnica con esercitazioni individuali
- Bagher, con esercizi individuali, a coppie e di gruppo
- Schiacciata: cenni sulla tecnica ed esercitazioni strutturare
- Muro: cenni sulla tecnica ed esercitazioni strutturate
- Schemi di squadra, attacco, difesa, ricezione.

ACCENNI DI STORIA

- Alcuni aspetti dello sport contemporaneo
- Olimpiadi Antiche e Moderne.

DIDATTICA A DISTANZA.

Utilizzo di piattaforme come Gsuite.

- Power Point-
- link condivisi
- filmografia
- test on line sul sito "Kahoot!"

Nettuno, 11 Maggio 2022

Docente

Giuliana Cardoselli

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del DLn.39/93

PROGRAMMA DI RELIGIONE
Prof.ssa Lavezza Carla
classe 5A AFM a.s. 2021/22

- 1) Religione e pensiero moderno: dall'ateismo all'esistenzialismo. Movimenti socio-culturali.
2. Fenomeni religiosi, pseudoreligiosi e Religioni. Teocrazie. Integralismo. Estremismi.
3. Religioni e arte: evoluzione di stili e artisti significativi per l'arte e la religione.
4. Cristianesimo e dialogo interreligioso. Costruire la città degli uomini 'con' Dio.
5. Ecumenismo e movimento ecumenico. Chiese, Comunità , Confessioni religiose e Sette.
6. Pace e giustizia per il mondo : da Giovanni XXIII al Magistero attuale.
7. La Chiesa nella storia e nell'attualità: dal Concilio Vaticano II ad oggi.
8. Vita cristiana personale e comunitaria: aspetti e ruolo dei cristiani nella società e nel mondo.
9. La vita, la morte, la speranza cristiana, la sofferenza e il limite oggi. Psicoanalisi e religione.
10. Religioni e scienza. Fede e scienza. Contraddizioni e 'contrapposizioni' moderne.
11. Etica, deontologia e bioetica. Personalismo ed altri modelli etici.
12. Dignità umana, libertà dell'uomo e rispetto della vita. Coscienza e Legge morale.
13. L'uomo contemporaneo tra avere ed essere. Modelli di radicalità cristiana nella storia.
14. Gli aspetti esistenziali e spirituali dell'amore umano, della comunione, della solidarietà e dell'amore evangelico. Responsabilità e impegno personale e sociale.
15. Pace, volontariato e 'dono' di sé: conversione e fratellanza in una società multietnica e globale.

NETTUNO, 13-05-2022

DOCENTE

LAVEZZA CARLA

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del DLn.39/93

PROGRAMMA DI DIRITTO
ANNO SCOLASTICO 2021/2022

CLASSE V A AFM

Libro di testo: Dal caso alla norma 3

Autore: Capiluppi Editore: Tramontana

MODULO 1: LO STATO

Unità 1:

Lo Stato in generale

La Costituzione e lo Stato

Le forme di Stato e di Governo

MODULO 2: L'ORDINAMENTO COSTITUZIONALE

Unità 1:

Il Parlamento nell'ordinamento costituzionale

La funzione legislativa

La funzione costituzionale

Unità 2:

Il Presidente della Repubblica nell'ordinamento costituzionale

Le prerogative del PdR

Gli atti del PdR

Unità 3:

Il Governo nell'ordinamento costituzionale

La formazione e la crisi di Governo

La responsabilità dei membri del Governo

La funzione normativa del Governo

Unità 4:

La Magistratura e la Corte Costituzionale

La Magistratura nell'ordinamento istituzionale

Il CSM

La Corte Costituzionale nell'ordinamento costituzionale

Le funzioni della Corte Costituzionale.

Il Docente

Netuuno, li 11.05.2022

Prof.ssa Tiziana Ginnetti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del DLn.39/93

PROGRAMMA DI SCIENZA DELLE FINANZE

ANNO SCOLASTICO 2021/2022

CLASSE V A AFM

Libro di testo: Capire l'economia pubblica

Autore: Massimiliano Di Pace

Editore: Zanichelli

Unità A: LA POLITICA ECONOMICA E LA POLITICA DI BILANCIO

Lezione 1

La definizione e i contenuti della politica economica

Lezione 2

La politica di Bilancio e la politica della spesa pubblica

Lezione 3

La politica fiscale

Unità B: LE POLITICHE MONETARIA E DI REGOLAMENTAZIONE DEL MERCATO

Lezione 1

La politica monetaria

Lezione 2

LA politica di regolamentazione del mercato

Unità D: I SERVIZI PUBBLICI IN ITALIA

Lezione 2

I servizi pubblici dello Stato Italiano

Unità E: IL SISTEMA TRIBUTARIO ITALIANO

Lezione 1

Le imposte in Italia

(Integrato da altri testi)

Classificazione delle Imposte

La progressività

L'applicazione delle imposte

Gli effetti microeconomici delle imposte

Il Bilancio dello Stato: concetti e funzioni

La normativa sul Bilancio

I caratteri del Bilancio e i suoi principi

Struttura del Bilancio

Le spese di Bilancio

I risultati differenziali

Iter di approvazione del Bilancio

La manovra di bilancio: il semestre europeo, il DEF, la Nota al DEF

I disegni di legge collegati, il disegno di legge di assestamento

La legge di Bilancio e l'esercizio provvisorio

La flessibilità e l'assestamento del Bilancio

I controlli sul Bilancio

Il Docente

Netuuno, lì 11.05.2022

Prof.ssa Tiziana Ginnetti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del DLn.39/93)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO TECNICO STATALE ECONOMICO E PER IL TURISMO e CAT

ITSSEET
EMANUELA LOI
NETTUNO
[Istituto Tecnico](#)
[Istituto Economico](#)
[Istituto Turistico](#)
[Istituto](#)
[Tecnologico/CAT](#)
CPIA

"EMANUELA LOI"
Via Emanuela Loi n. 6 - 00048 NETTUNO - tel. 06121126540 fax 06121126541
e-mail: rmt48000n@istruzione.it - rmt48000n@pec.istruzione.it
sito web: www.itcloi.it
cod. fiscale Istituto 90019220582
Codici Meccanografici: Mattina- RMTD48000N / Serale- RMTD480503



E S A M I D I S T A T O

Anno scolastico 2021/22

Classe 5[^] A

Indirizzo AFM

ALLEGATO 2

SIMULAZIONE
PROVE D'ESAME

INDIRIZZI:
[Tecnico Economico](#)
[Tecnico Turistico](#)
[TecnicoTecnologico/CAT](#)
[Tecnico Tecnologico Graf. e Com.](#)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO TECNICO STATALE ECONOMICO - TECNOLOGICO

EMANUELA LOI
Via Emanuela Loi n. 6 - 00048 NETTUNO - tel. 06121126540 fax 06121126541
e-mail: rmt48000n@istruzione.it - rmt48000n@pec.istruzione.it
sito web: www.itcloi.edu.it
cod. fiscale Istituto 90019220582

Codici Meccanografici: Mattina- RMTD48000N / Serale- RMTD480503



PRIMA PROVA SCRITTA

Tipologia C. Riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo su tematiche di attualità

In più, è a scuola, in mezzo agli altri, durante quelle ore infinite, che ci si sente soli, che ci si sente infelici e si pensa che sarà così per sempre. È a scuola che si va incontro alla prima volta dei fallimenti, è lì che ti puoi sentire l'ultimo al mondo, una sensazione da cui la casa ti protegge, e se invece ti sei sentito, a ragione ma più probabilmente a torto, l'ultimo al mondo, è in quel momento che hai capito di più di te stesso, e da quel te stesso non ti allontanerai più. A scuola, e non a casa, si sentono più nitidi i giorni di infelicità, di tristezza insensata. E tutto questo groviglio si scioglie in una sensazione più precisa, che si può sintetizzare in una sola parola: amarezza. E l'amarezza si può sentire in mezzo agli altri, o tornando a casa a testa bassa dopo essersi allontanati dagli altri. L'amarezza è la sintesi dei grovigli che quando si è ragazzi, non si saprà mai perché, sono in maggior numero rispetto alle euforie.

A scuola si sente, e si impara a riconoscere, e a capire, l'amarezza. E senza, come ci si potrà sedere davanti alla commissione, come si può diventare grandi, come si può entrare per davvero nel centro del mondo?

(Francesco Piccolo, *Tutte le prime volte perdute*, da *La Repubblica*, 20 febbraio 2021)

PRODUZIONE

Riflettendo sull'esperienza della didattica a distanza, lo scrittore Francesco Piccolo mette in luce le peculiarità della vita di scuola e l'importanza del "vissuto tra i banchi" per la maturazione della persona. In particolare, nel passo riportato, si concentra sull'amarezza che, a parer suo, proprio a scuola si sente e si riconosce.

Sulla scorta di esperienze, letture e conoscenze personali, tratta dello stato d'animo di cui Piccolo sottolinea l'importanza, chiarendo anche perché sia *una sensazione da cui la casa ti protegge*.

Puoi articolare il tuo elaborato in paragrafi opportunamente titolati e presentarlo con un titolo complessivo che ne esprima sinteticamente il contenuto.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PRIMA PROVA TIPOLOGIA A					
➤ Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Assenti	Confuse	Parziali e poco efficaci	Adeguate	Efficaci e scorrevoli
	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Coesione e coerenza testuale	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Ricchezza e padronanza lessicale	Scarsi	Con errori gravi	Con imprecisioni e alcuni errori	Complessivamente corretti e completi	Pienamente corretti e completi
	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Non presenti	Scorrette e non adeguate	Superficiali e poco adeguate	Nel complesso presenti e adeguate	Complete e padroneggiate
	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Espressione di giudizi critici e valutazione personale	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Rispetto dei vincoli posti nella consegna (ad esempio, indicazioni di massima circa la lunghezza del testo – se presenti- o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione)	Assenti	Incompleti e inadeguati	Parziali	Adeguati	Pienamente presenti e precisi
	1 - 2 - 3	4 - 5 - 6	7 - 8 - 9	10 - 11 - 12	13 - 14 - 15
➤ Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici	1 - 2 - 3	4 - 5 - 6	7 - 8 - 9	10 - 11 - 12	13 - 14 - 15
	Non presenti	Limitate e scorrette	Sostanziali	Nel complesso complete e coerenti	Corrette ed esaurienti
➤ Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta)	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Interpretazione corretta e articolata del testo	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
CANDIDATO.....	Note di correzione:				
CLASSE..... DATA.....					
PUNTI...../100	VOTO...../20				

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PRIMA PROVA TIPOLOGIA B					
➤ Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Assenti	Confuse	Parziali e poco efficaci	Adeguate	Efficaci e scorrevoli
	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Coesione e coerenza testuale	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Ricchezza e padronanza lessicale	Scarsi	Con errori gravi	Con imprecisioni e alcuni errori	Complessivamente corretti e completi	Pienamente corretti e completi
	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Non presenti	Scorrette e non adeguate	Superficiali e poco adeguate	Nel complesso presenti e adeguate	Complete e padroneggiate
	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto	Scorrette	Non adeguate	Sporadiche e non sempre pertinenti	Adeguate	Soddisfacenti e pertinenti
	1 - 2 - 3	4 - 5 - 6	7 - 8 - 9	10 - 11 - 12	13 - 14 - 15
➤ Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionativo adoperando connettivi pertinenti	1 - 2 - 3	4 - 5 - 6	7 - 8 - 9	10 - 11 - 12	13 - 14 - 15
	Assenti	Scarse e imprecise	Parziali e poco congruenti	Adeguate e nel complesso corrette	Sicure e significative
➤ Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
CANDIDATO.....	Note di correzione:				
CLASSE..... DATA.....					
PUNTI...../100	VOTO...../20				

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PRIMA PROVA					
TIPOLOGIA C					
➤ Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Assenti	Confuse	Parziali e poco efficaci	Adeguate	Efficaci e scorrevoli
	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Coesione e coerenza testuale	Assenti	Confuse	Parziali e poco efficaci	Adeguate	Efficaci e scorrevoli
	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Ricchezza e padronanza lessicale	Scarsi	Con errori gravi	Con imprecisioni e alcuni errori	Complessivamente corretti e completi	Pienamente corretti e completi
	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	Assenti	Confuse	Parziali e poco efficaci	Adeguate	Efficaci e scorrevoli
	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Non presenti	Scorrette e non adeguate	Superficiali e poco adeguate	Nel complesso presenti e adeguate	Complete e padroneggiate
	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Assenti	Confuse	Parziali e poco efficaci	Adeguate	Efficaci e scorrevoli
	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
➤ Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale parafrasi	Scarse e scorrette	Inadeguate	Limitate e non sempre pertinenti	Adeguate	Coerenti, articolate e corrette
	1 - 2 - 3	4 - 5 - 6	7 - 8 - 9	10 - 11 - 12	13 - 14 - 15
➤ Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Assenti	Confuse	Parziali e poco efficaci	Adeguate	Efficaci e scorrevoli
	1 - 2 - 3	4 - 5 - 6	7 - 8 - 9	10 - 11 - 12	13 - 14 - 15
➤ Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione	Assente	Solo accennato e impreciso	Parziale	Nel complesso presente	Presente
	1 - 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10
CANDIDATO.....	Note di correzione:				
CLASSE..... DATA.....					
PUNTI...../100	VOTO...../20				

Di seguito la tabella di conversione del punteggio della prima prova scritta come da allegato C dell'OM 65/22.

Tabella 2
Conversione del punteggio della prima prova scritta

Punteggio in base 20	Punteggio in base 15
1	1
2	1.50
3	2
4	3
5	4
6	4.50
7	5
8	6
9	7
10	7.50
11	8
12	9

13	10
14	10.50
15	11
16	
17	13
18	13.50
19	14
20	

INDIRIZZI:
[Technico Economico](#)
[Technico Turistico](#)
[TechnicoTecnologico/CAT](#)
[Technico Tecnologico Graf. e Com.](#)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO TECNICO STATALE ECONOMICO - TECNOLOGICO

EMANUELA LOI
Via Emanuela Loi n. 6 - 00048 NETTUNO - tel. 06121126540 fax 06121126541
e-mail: rmt48000n@istruzione.it - rmt48000n@pec.istruzione.it
sito web: www.itcloi.edu.it
cod. fiscale Istituto 90019220582

Codici Meccanografici: Mattina- RMTD48000N / Serale- RMTD480503



SIMULAZIONE II PROVA ESAME DI STATO ECONOMIA AZIENDALE CLASSE VA AFM

Il candidato svolga la prima parte della prova e due tra i quesiti proposti nella seconda parte.

PRIMA PARTE

Alfa spa, impresa industriale di medie dimensioni presenta una soddisfacente situazione finanziaria ,dopo aver indicato l'obiettivo dell'analisi finanziaria indica quali sono i margini e gli indici che consentono di effettuare tale analisi commentandoli opportunamente.

Successivamente il candidato presenti lo Stato patrimoniale e il Conto economico dell'esercizio 2021 tenendo presente i seguenti dati:

- patrimonio netto 2.080.000 euro;
- capitale sociale 1.800.000 euro, diviso in azioni di 20 euro ciascuna;
- indebitamento complessivo pari al 50% delle fonti di finanziamento, tra i debiti figura un mutuo 240.000 euro
- ROE 4%;
- ROI 5%;
- ROS 4%.

SECONDA PARTE

Il candidato scelga due dei seguenti quesiti e presenti per ognuno le linee operative, le motivazioni delle soluzioni prospettate e la produzione dei relativi documenti, ove richiesto.

- 1 Presentare le tabelle della nota integrativa al bilancio di Alfa spa al 31/12/2021 relative alle immobilizzazioni immateriali e materiali .
- 2 Beta spa, impresa industriale mono prodotto, realizza il prodotto codificato BE375. Determinare e rappresentare graficamente:
 - il punto di equilibrio raggiunto sostenendo costi fissi totali di 4.032.000 euro ipotizzando i costi variabili unitari e il prezzo di vendita unitario
 - il nuovo punto di equilibrio risultante a seguito di:
 - a. investimenti in beni strumentali che determinano un incremento dei costi fissi di 900.000 euro necessari per incrementare la capacità produttiva;
 - b. riduzione del prezzo di vendita per esigenze di mercato, dettate dall'ingresso sul mercato di imprese che offrono prodotti simili a un prezzo inferiore.

3 Verificare la convenienza a mantenere in produzione il prodotto W30 della società Gamma spa impresa industriale che realizza n. 10.000 prodotti T42 e 4.000 prodotti W30 per i quali si sostengono rispettivamente costi variabili unitari pari a 8 euro e 6 euro, costi fissi specifici rispettivamente per 24.000 euro e 9.000 euro e costi fissi comuni da ipotizzare imputati metà al prodotto T42 e metà al prodotto W30. Prezzo unitario di vendita 25 euro prodotto T42 e 10 euro prodotto W30.

4 Il candidato dopo aver individuato le imposte che gravano su una spa , indichi cosa si intende per reddito fiscale specificando le norme del TUIR circa la svalutazione dei crediti, la valutazione delle rimanenze, gli ammortamenti le spese di manutenzione e riparazione.

Durata massima della prova: 6 ore.

Sono consentiti la consultazione del Codice civile non commentato e l'uso di calcolatrici tascabili non programmabili.

Griglia di valutazione per l'attribuzione dei punteggi

Indicatori di prestazione	Descrittori di livello di prestazione	Punteggio	Punteggio ottenuto
<p>Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei tematici oggetto della prova e caratterizzante/i l'indirizzo di studi.</p>	<p>Avanzato. Coglie in modo corretto e completo le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Riconosce e utilizza in modo corretto e completo i vincoli numerici e logici presenti nella traccia.</p>	<p>4</p>	<p>...</p>
	<p>Intermedio. Coglie in modo corretto le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Riconosce i vincoli numerici presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale.</p>		<p>...</p>
	<p>Base. Coglie in parte le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza parzialmente.</p>		<p>...</p>
	<p>Base non raggiunto. Coglie in modo parziale le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza in modo</p>		<p>...</p>

	parziale e lacunoso.		
<p>Padronanza delle competenze tecnico-professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento all'analisi e comprensione dei casi e/o delle situazioni problematiche proposte e alle metodologie/scelte effettuate/procedimenti utilizzati nella loro risoluzione.</p>	<p>Avanzato. Redige i documenti richiesti dimostrando di aver analizzato e compreso il materiale a disposizione e individuato tutti i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte in modo analitico e approfondito.</p>	6	...
	<p>Intermedio. Redige i documenti richiesti dimostrando di aver analizzato e compreso parzialmente il materiale a disposizione e individuato i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva in modo sintetico le scelte proposte.</p>		...
	<p>Base. Redige i documenti richiesti non rispettando completamente i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte con argomenti non del tutto pertinenti.</p>		...
	<p>Base non raggiunto. Redige i documenti richiesti in modo incompleto e non rispetta i vincoli presenti nella situazione operativa. Formula proposte non corrette.</p>		...

<p>Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti.</p>	<p>Avanzato. Costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni ricche, personali e coerenti con la traccia.</p>	6	...
	<p>Intermedio. Costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni prive di originalità.</p>		...
	<p>Base. Costruisce un elaborato che presenta alcuni errori non gravi, con osservazioni essenziali e prive di spunti personali.</p>		...
	<p>Base non raggiunto. Costruisce un elaborato incompleto, contenente errori anche gravi e privo di spunti personali.</p>		...
<p>Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici.</p>	<p>Avanzato. Coglie le informazioni presenti nella traccia, anche le più complesse, e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un ricco linguaggio tecnico.</p>	4	...
	<p>Intermedio. Coglie le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico adeguato.</p>		...
	<p>Base. Coglie le informazioni essenziali presenti nella traccia e</p>		...

	<p>realizza documenti con contenuti essenziali. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico in alcuni casi non adeguato.</p>		
	<p>Base non raggiunto. Coglie parzialmente le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti incompleti. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico lacunoso e in numerosi casi non adeguato.</p>		...
TOTALE			...

Di seguito la tabella di conversione del punteggio della seconda prova scritta come da allegato c dell'OM 64/22

Punteggio in base 20	Punteggio in base 10
1	0.50
2	1
3	1.50
4	2
5	2.50
6	3
7	3.50
8	4
9	4.50
10	5
11	5.50
12	6
13	6.50
14	7
15	7.50
16	8
17	8.50
18	9
19	9.50
20	10