**Indicazioni per la stesura della relazione finale dell’alunno/a con sostegno**

**relativa al documento del 15 maggio**

Si ricorda che il documento del 15 maggio è un documento pubblico, pertanto esso non deve contenere dati sensibili.

Nella relazione finale da allegare al documento del 15 maggio si devono descrivere i seguenti argomenti:

* modalità di svolgimento della programmazione didattica di sostegno;
* atteggiamento dell’alunno (interesse, partecipazione, frequenza);
* altre attività svolte;
* verifiche e valutazioni;
* modalità di partecipazione agli esami di stato.

Successivamente si dovrà **completare la relazione finale** *(utilizzando il modello” relazione finale sostegno”)* relativamente ai livelli raggiunti e ai risultati conseguiti in termini di conoscenze, competenze, abilità (utili alla compilazione dell’attestato dei Crediti Formativi) **e inserire** la stessa **nel fascicolo personale dell’alunno.**

Quest’ultimo sarà messo a disposizione della Commissione d’Esame e dovrà essere completo di tutta la documentazione: i PEI e le Relazioni Finali dell’intero percorso, la D.F., il P.D.F. aggiornato in uscita e quanto altro utile alla valutazione dell’alunno (*crediti e certificati)*.

**Alunno/a:** ……………………………………………………..

**Classe:** ……………………

**Indirizzo**: ……………………………

**Docente Specializzato**: ……………………………………………………….

**Anno Scolastico**: 20..../20…..

1. **dati identificativi dell’alunno:**

Cognome, Nome ………………………………………………………………………..

Data e luogo di nascita…………………………………………………………………

D.F.: descrizione…………………………………………………………………

1. **orario di lavoro**

Quadro orario e discipline corrispondenti:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| lunedì | | martedì | mercoledì | giovedì | venerdì | sabato |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |

**2a. piano di lavoro**

**Nell’a.s. in corso ha svolto una programmazione:**

☐ Ministeriale per tutte le discipline

☐ Ministeriale con obiettivi minimi (art.15, comma 3, O.M. 90 del 21/5/01)

☐ Ministeriale con obiettivi minimi utilizzando le seguenti strategie per le seguenti discipline:

|  |  |
| --- | --- |
| Materie | Strategie: aumento dei tempi, riduzione n° esercizi, prove equipollenti, utilizzo sussidi didattici, prove in braille (art.318 D.L. 297/94) |
|  |  |
|  |  |

☐ Differenziata con obiettivi didattici non riconducibili ai programmi ministeriali (O.M.90 del 21/5/01, art.15, comma 4 e 5).

1. **svolgimento dei programmi dell’attività di sostegno**

**3. 1 in relazione ai contenuti:**

☐ Ha svolto per intero i contenuti del piano di lavoro.

☐ Non ha svolto le seguenti parti del piano di lavoro per i seguenti motivi : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3. 2 in relazione alle modalità d’insegnamento:**

L’insegnamento individualizzato è stato svolto all’interno della classe:

sempre ☐ molte volte ☐ alcune volte ☐ mai ☐

l’insegnamento individualizzato è stato svolto all’esterno della classe (*es.:* *utilizzando il laboratorio computer, altro*) …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

sempre ☐ molte volte ☐ alcune volte ☐ mai ☐

**3. 3 modalità di frequenza:**

…………………………………………………………………………………………………

**3. 4 interesse e partecipazione:**

………………………………………………………………………………………………….

**3. 5 impegno e puntualità nell’eseguire i compiti:**

………………………………………………………………………………………………………………………

**3. 6 progresso nel corso dell’anno:**

....................................................................................................................................................................

**3.7 difficoltà incontrate e modalità di superamento:**

.....................................................................................................................................

1. **altre attività svolte**

**4. 1 Nel corso dell'anno ha partecipato alle seguenti attività:**

*visite didattiche, viaggi di istruzione, conferenze, progetti PON, progetti POF, cinema, teatro, ecc.*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**4.2 momenti di particolare significato sono stati:** …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **verifiche e valutazioni**

**Per gli alunni con programmazione di classe o con obiettivi minimi**

le prove di controllo sono avvenute:

☐ con tempi, procedure e strumenti comuni agli altri alunni

☐ con tempi più lunghi per le seguenti discipline …………………………………☐ con i seguenti ausili per le discipline di …………………………………………

☐ Altro …………………………………………………………………………………

**Per gli alunni con programmazione differenziata e obiettivi non riconducibili a quelli ministeriali**

le prove di controllo sono avvenute:

☐ seguendo tempi, procedure e strumenti individualizzati

☐ in coincidenza delle verifiche previste per la classe, con modalità personalizzate e riferite al PEI

1. **Modalità di formulazione e di realizzazione delle prove degli Esami di Stato** *(solo per gli alunni che seguono la programmazione differenziata):*

Poiché l’Esame di Stato costituisce per ogni allievo un evento impegnativo di verifica, sia dell’apprendimento scolastico che del livello di maturità raggiunta, **si propone**:

* **l’assistenza,** durante le prove scritte e orali, da parte dell’insegnante di sostegno che ha seguito l’alunno durante l’anno, con i seguenti compiti: *(specificare la voce interessata)*

☐ per l’autonomia (*se necessario per la persona o per l’aiuto personale*),

☐ per l’autonomia intesa come aiuto, per effettuare la decodifica dei messaggi, per chiarire le richieste dei testi d’esame e per lo svolgimento delle prove;

☐ assistente per la comunicazione *(solo in caso specifico);*

* **la prima, la seconda e la terza prova saranno differenziate** da quelle assegnate agli altri candidati e consisteranno nello sviluppo di contenuti culturali e professionali riferiti al PEI, più adeguati alla personalità dell’allievo e per lui più comprensibili, prove che saranno preparate dalla Commissione d’Esame e dal docente di sostegno, sulla traccia di quelle effettuate durante l’anno e delle simulazioni delle prove di esame;
* dato che l’alunno non possiede grandi capacità di espressione, se non su argomenti del proprio vissuto, il **colloquio orale** sarà gestito con la mediazione dell’insegnante di sostegno, con le stesse modalità utilizzate nelle verifiche orali nel corso dell’anno.

1. **titoli finali**

La finalità con cui l’alunno accede all’esame di Stato è la seguente:

☐ titolo di maturità

☐ con percorso uguale alla classe

☐ con percorso diverso dalla classe (equipollenza – programma minimo)

☐ crediti formativi.

1. **insegnanti di sostegno dell’intero percorso scolastico*:***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *classe ………. a.s……………* | *classe …….. a.s……………* | *classe …......*  *a.s……………* | *classe ……… a.s……………* | *classe ………. a.s……………* | *classe ………. a.s……………* |
| Nome e area docente, ore totali sostegno | Nome e area docente, ore totali sostegno | Nome e area docente, ore totali sostegno | Nome e area docente, ore totali sostegno | Nome e area docente, ore totali sostegno | Nome e area docente, ore totali sostegno |

Data ……………………………

**IL CONSIGLIO della CLASSE …..**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **DISCIPLINA** | **FIRMA** |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
| **9** |  |  |
| **10** |  |  |
| **11** |  |  |
| **12** |  |  |
| **13** |  |  |
| **14** |  |  |
| **15** |  |  |